



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВРЕЙСКОЙ АВТНОМНОЙ
ОБЛАСТИ**

Калинина ул., 19
г. Биробиджан, 679016
тел./факс: (42622) 2-17-70
E-mail: komobr@eao.ru
ОКПО 00090003, ОГРН 1057900040472
ИНН 7901525729, КПП 790101001

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника департамента образования
Еврейской автономной области

 М.Б. Калманов

«24» мая 2021 г.

Должностной регламент
государственного гражданского служащего Еврейской автономной области главного
специалиста-эксперта отдела молодежной политики и воспитания департамента
образования Еврейской автономной области

I. Общие положения

1.1. Должность государственной гражданской службы главного специалиста-эксперта отдела молодежной политики и воспитания департамента образования Еврейской автономной области (далее – главный специалист-эксперт) относится к категории «специалисты», к старшей группе должностей государственной гражданской службы Еврейской автономной области.

Регистрационный номер (код) должности: 03-3-4-011.

1.2. Область профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего: регулирование науки и образования, инновационной деятельности и молодежной политики.

1.3. Вид профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего: проведение общественных мероприятий в сфере образования и молодежной политики.

1.4. Главный специалист-эксперт назначается и освобождается от должности приказом департамента образования области (далее – департамент).

1.5. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, непосредственно подчиняется заместителю начальника департамента – начальнику отдела молодежной политики и воспитания департамента образования Еврейской автономной области (далее – заместитель начальника департамента - начальник отдела).

1.6. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, также подчиняется начальнику департамента образования Еврейской автономной области, либо лицу, исполняющему его обязанности.

1.7. В период отсутствия главного специалиста-эксперта (нахождение в отпуске, командировке, в период временной нетрудоспособности и другие обстоятельства), его замещает другой гражданский служащий отдела, согласно распределению обязанностей в отделе.

1.8. В случае служебной необходимости в связи с отсутствием других специалистов отдела (нахождение в отпуске, командировке, в период временной нетрудоспособности и другие обстоятельства) на главного специалиста-эксперта, с его согласия, может быть возложено временное исполнение дополнительных обязанностей, с дополнительной

оплатой по соглашению между начальником департамента и главным специалистом-экспертом.

II. Квалификационные требования для замещения должности государственной гражданской службы главного специалиста-эксперта

Для замещения должности главного специалиста-эксперта устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1 Базовые квалификационные требования.

2.1.1. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, должен иметь высшее образование.

2.1.2. Для замещения должности главного специалиста-эксперта требования к стажу государственный гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, указанные в пункте 2.2.1, не предъявляются.

2.1.3. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:

а) Конституции Российской Федерации;

б) Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

в) Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ);

г) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий.

2.1.4. Умения государственного гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста-эксперта включают.

Общие умения:

- умение мыслить системно (стратегически);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умения управлять изменениями.

2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.2.1. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, должен иметь высшее образование по одной из специальностей, направлений подготовки укрупненной группы специальностей и направлений подготовки: «Образование и педагогические науки», или по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», или по иной специальности, направлению подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным специальностям, направлениям подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2.2.2. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации (ст.ст. 21,78,152);

- Гражданский кодекс Российской Федерации (гл. 32);

- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

- Федеральный закон от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (гл. 1);
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 06 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральный закон 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 декабря 2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 г.;
- Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;
- Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;
- Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 409 «О Федеральном агентстве по делам молодежи»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2011 № 1184 «О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 № 884 «Об утверждении Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Устав Еврейской автономной области от 08 октября 1997 г. № 40-ОЗ;
- Закон Еврейской автономной области от 24 ноября 2004 г. № 363-ОЗ «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Еврейской автономной области»;

- Закон Еврейской автономной области от 22 ноября 2009 г. № 581-ОЗ «О молодежной политике в Еврейской автономной области»;
- Закон Еврейской автономной области от 27 июня 2012 г. № 79-ОЗ «О правительстве Еврейской автономной области»;
- Закон Еврейской автономной области от 22 декабря 2016 г. № 63-ОЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Еврейской автономной области»;
- Закон Еврейской автономной области от 17 сентября 2014 г. № 565-ОЗ «О профилактике незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Еврейской автономной области»;
- постановление правительства Еврейской автономной области от 17.03.2015 № 97-пп «Об осуществлении мер по противодействию терроризму на территории Еврейской автономной области»;
- постановление губернатора Еврейской автономной области от 28 сентября 2012 г. № 237 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства области и органах исполнительной власти области, формируемых правительством области»;
- постановление Законодательного Собрания Еврейской автономной области от 01 марта 2011 г. № 34 «О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Еврейской автономной области».

2.2.3. Иные профессиональные знания главного специалиста-эксперта должны включать:

- понятие «молодежь» и ее признаки в Российской Федерации и субъектах Российской Федерации;
- понятие, цели и приоритетные задачи государственной молодежной политики;
- виды молодежных организаций;
- понятие миссии, стратегии, целей молодежной организации;
- инфраструктура молодежной политики;
- работа с молодежью, как профессиональная деятельность.
- содержание понятия «персональные данные» в узком и широком смыслах;
- технологии информационной поддержки молодежных проектов и программ в субъектах Российской Федерации;
- принципы развития информационных технологий в развитых странах;
- система управления информационной поддержкой молодежных проектов и программ по целям и результатам;
- технологии реализации молодежных проектов и программ и их оценка;
- формирование системы ценностей, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, ее участия в молодежных проектах и программах;
- подходы к оценке эффективности молодежных проектов и программ;
- передовой российский и зарубежный опыт реализации молодежных проектов и программ;
- отечественный и зарубежный опыт проведения молодежных форумов и конкурсов в развитых странах;
- технологии оценки проведения молодежных форумов и конкурсов;
- подходы к оценке эффективности проведения молодежных форумов и конкурсов;
- технологии подготовки и реализации проектов и программ, направленных на поддержку студенческих объединений, в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации;
- опыт вовлечения молодежи в активную работу студенческих отрядов, в том числе, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих и иных;
- формы участия российской молодежи и молодежных объединений в международных структурах, а также в работе международных форумов, конференций и фестивалей;

- принципы развития системы информационно-методического обеспечения молодежной политики в развитых странах;
- порядок создания условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере, а также внедрение технологии «социального лифта»;
- принципы разработки комплексных программ и мероприятий по развитию сети государственных учреждений в целях обеспечения реализации социальной и творческой активности молодежи в развитых странах;
- технологии разработки комплексных программ и мероприятий по развитию сети государственных учреждений в целях обеспечения реализации социальной и творческой активности молодежи и их оценка;
- формы оказания государственной поддержки молодежных программ в развитых странах и Российской Федерации;
- основные виды государственной поддержки молодежным и детским объединениям;
- основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;
- требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- порядок установления уровней террористической опасности;
- содержание дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;
- порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;
- организация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму.

2.2.4. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, должен обладать следующими профессиональными умениями:

- ведение реестра детских и молодежных объединений.

2.2.5. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, должен обладать следующими функциональными знаниями:

- понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;
- понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;
- понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки;
- понятие, процедура рассмотрения обращений граждан.

2.2.6. Государственный гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта, должен обладать следующими функциональными умениями:

- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;
- подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов;
- подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- подготовка аналитических, информационных и других материалов.

III. Должностные обязанности, права и ответственность главного специалиста-эксперта за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с административным регламентом департамента, задачами и функциями отдела

молодежной политики и воспитания и функциональными особенностями замещаемой в нем должности государственной гражданской службы

Должностные обязанности

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» главный специалист-эксперт обязан:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Еврейской автономной области, законы и иные нормативные правовые акты Еврейской автономной области и обеспечивать их исполнение;

- исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

- исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

- соблюдать служебный распорядок департамента образования Еврейской автономной области;

- поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

- не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

- беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

- представлять в установленном порядке предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведения о себе и членах своей семьи;

- сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

- сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

- указывать стоимостные показатели в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными законами, указами Президента Российской Федерации;

- не исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению главного специалиста-эксперта неправомерным, главный специалист-эксперт должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме главный специалист-эксперт обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения главным специалистом-экспертом неправомерного поручения главный специалист-эксперт и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

- в целях исключения конфликта интересов в департаменте образования Еврейской автономной области не может представлять интересы государственных гражданских служащих в выборном профсоюзном органе данного государственного органа в период замещения им указанной должности (для государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы категории «Руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы).

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» главный специалист-эксперт обязан:

- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью главного специалиста-эксперта.

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются представителем нанимателя (работодателем);

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. В письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Представитель нанимателя (работодатель), если ему стало известно о возникновении у лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Непринятие главным специалистом-экспертом являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение главного специалиста-эксперта с государственной гражданской службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» главный специалист-эксперт ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей главный специалист-эксперт, представляет представителю нанимателя сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых главный специалист-эксперт размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» главный специалист-эксперт не может находиться на государственной гражданской службе в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (государственной гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы главного специалиста-эксперта связано с использованием таких сведений;

- наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с государственным гражданским служащим, если замещение должности государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

- наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу;

- непредставления установленных Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на государственную гражданскую службу;

- утраты представителем нанимателя доверия к главному специалисту-эксперту в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции федеральным законодательством;

- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

- непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» главному специалисту-эксперту запрещается:

- замещать должность государственной гражданской службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность, за исключением случая, установленного частью второй статьи 6 Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

б) избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте образования Еврейской автономной области;

- заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической

партий; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени государственного органа;

- приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

- быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные главным специалистом-экспертом в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно собственностью Еврейской автономной области и передаются главным специалистом-экспертом по акту в департамент образования Еврейской автономной области за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Главный специалист-эксперт сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, Еврейской автономной области;

- выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

- использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

- разглашать или использовать в целях, не связанных с государственной гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором главный специалист-эксперт замещает должность государственной гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности;

- принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных

объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

- использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

- использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве государственного гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности;

- создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

- прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Главному специалисту-эксперту, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

В случае, если владение главным специалистом-экспертом ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, главный специалист-эксперт обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Гражданин, после увольнения с государственной гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Гражданин, замещавший должность главного специалиста-эксперта, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, Еврейской автономной области, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами,

если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности главного специалиста-эксперта.

Главный специалист-эксперт, в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Еврейской автономной области, утвержденным постановлением Законодательного Собрания области от 01.03.2011 № 34, обязан соблюдать требования к служебному поведению:

- исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности;

- осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством Российской Федерации компетенции департамента образования Еврейской автономной области;

- обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций;

- не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- соблюдать ограничения, установленные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами для государственных гражданских служащих;

- соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

- не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

- проявлять корректность в обращении с гражданами;

- проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

- учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

- способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету комитета образования Еврейской автономной области;

- соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к главному специалисту-эксперту каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной гражданской службы;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении государственными гражданскими служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету департамента образования Еврейской автономной области;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц, государственных гражданских служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности главного специалиста-эксперта;

- соблюдать установленные в государственном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе департамента образования Еврейской автономной области, а также оказывать содействие в достоверной информации;

- воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

Государственный гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы категории «руководители», обязан не допускать случаи принуждения государственных гражданских служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.

В служебном поведении главный специалист-эксперт должен воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

Главный специалист-эксперт призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Главный специалист-эксперт должен быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

Внешний вид главного специалиста-эксперта при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Исходя из основных задач и функций департамента образования области главный специалист-эксперт исполняет следующие должностные обязанности:

1. Разрабатывает в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и антиобщественного поведения среди несовершеннолетних и молодежи, суицидов среди несовершеннолетних.

2. Организует проведение мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально опасном положении.

3. Организует подготовку информации на совещания, комиссии, коллегии по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и антиобщественного поведения среди несовершеннолетних и молодежи.

4. Обеспечивает межведомственное взаимодействие органов и учреждений систем профилактики безнадзорности, правонарушений и антиобщественного поведения в организации профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально - опасном положении.

5. Организует исполнение решений Правительственной комиссии по профилактике правонарушений, правительственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при правительстве Еврейской автономной области, антинаркотической комиссии Еврейской автономной области, постоянно действующего Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Еврейской автономной области, областной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, межведомственной рабочей группы по предупреждению преступности среди несовершеннолетних и преступлений, совершаемых в отношении несовершеннолетних, при прокуратуре Еврейской автономной области.

6. Организует разработку и внедрение в пределах своей компетенции в практику работы образовательных учреждений программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

7. Организует профилактическую работу по предупреждению правонарушений среди подростков и молодежи: исполнение требований Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», закон Еврейской автономной области от 22.12.2016 № 63-ОЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Еврейской автономной области».

8. Организует ежегодное социально-психологическое тестирование на раннее выявление употребления наркотиков среди школьников и студентов, анализирует результаты, организует соответствующую профилактическую работу.

9. Организует реализацию комплекса мероприятий по профилактике алкоголизма и табакокурения, употребления психоактивных веществ, по обеспечению общественной безопасности, предупреждению правонарушений, по противодействию идеологии экстремизма и профилактики проявлений терроризма в детской и молодежной среде.

10. Организует мероприятия, направленные на защиту прав детей и молодежи, профилактику детских суицидов,

11. Организует мониторинг эффективности работы образовательных организаций региона по выявлению детей, находящихся в социально-опасном положении, координирует работу по профилактике жестокого обращения с детьми.

12. Курирует деятельность Общероссийского детского телефона доверия, формирует отчетность о его работе, обеспечивает взаимодействие с Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

13. Формирует статистическую отчетность по форме 2-МВ-ЗДРАВ.

14. Организует исполнение мероприятий государственных программ, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении.

15. Осуществляет рассмотрение обращений и жалоб граждан и организаций в пределах своей компетенции.

16. Обеспечивает наполнение АИС «Молодежь» в части своей компетенции, размещает новостную информацию на сайте Росмолодежи, департамента образования области.

17. Планирует свою служебную деятельность на неделю, на месяц, на год.

18. Выполняет иные поручения начальника департамента, заместителя начальника департамента – начальника отдела.

Права

Главный специалист-эксперт, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» имеет право на:

- обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

- ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности государственной гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

- оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

- получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности департамента образования Еврейской автономной области;

- доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну (если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений);

- доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

- ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

- защиту сведений о государственном гражданском служащем;

- должностной рост на конкурсной основе;

- профессиональное развитие в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

- членство в профессиональном союзе;

- рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

- проведение по заявлению главного специалиста-эксперта служебной проверки;

- защиту своих прав и законных интересов на государственной гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;

- медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

- государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

- государственное пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом.

Главный специалист-эксперт вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

Ответственность

Главный специалист-эксперт в соответствии с действующим законодательством о государственной гражданской службе несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных настоящим должностным регламентом в пределах, определенных Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе за:

- несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и указаний, вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных;

- несвоевременное рассмотрение в пределах своих должностных обязанностей обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

- нарушение запретов, связанных с государственной гражданской службой;

- несоблюдение ограничений и неисполнение обязанностей, установленных федеральным и областным законодательством;

- разглашение сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих и членов его семьи или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами;

- в случае исполнения неправомерного поручения;

- нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных другого государственного гражданского служащего;

- в случае неявки главного специалиста-эксперта на аттестацию без уважительных причин или отказа главного специалиста-эксперта от аттестации;

- разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведений, касающихся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающих их честь и достоинство;

- утрату или порчу государственного имущества области, которое было предоставлено ему для исполнения должностных обязанностей;

- нарушение прав и законных интересов граждан и организаций;

- нарушение служебной дисциплины;

- за совершение коррупционных и иных правонарушений.

В соответствие со статьей 57 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение главным специалистом-экспертом по его вине возложенных на него служебных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;

- предупреждение о неполном должностном соответствии;
- увольнение с государственной гражданской службы по основаниям, установленным пунктом 2, подпунктами «а» - «г» пункта 3, пунктами 5 и 6 части 1 статьи 37 вышеуказанного Федерального закона.

В соответствие со статьей 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» за несоблюдение главным специалистом-экспертом ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- предупреждение о неполном должностном соответствии.

В соответствие со статьей 59.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» главный специалист-эксперт подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления предпринимательской деятельности;

5) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) нарушения главным специалистом-экспертом, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у главного специалиста-эксперта, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему главный специалист-эксперт.

При наличии в действиях главного специалиста-эксперта состава административно или уголовно наказуемого деяния, он несет ответственность в соответствии с действующим административным и уголовным законодательством.

В случае нарушения главным специалистом-экспертом прав и законных интересов физических или юридических лиц, он несет ответственность в соответствии с Федеральным законодательством.

IV. Перечень вопросов, по которым главный специалист-эксперт вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

Главный специалист-эксперт вправе или обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

- планирования работы, составления отчетности о выполнении планов работы.

V. Перечень вопросов, по которым главный специалист-эксперт вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих или иных решений

Главный специалист-эксперт в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и проектов решений:

- законов Еврейской автономной области, постановлений правительства Еврейской автономной области и губернатора Еврейской автономной области по вопросам, отнесенным к ведению департамента образования Еврейской автономной области;
- приказов департамента по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- информации по вопросам, входящим в его должностные обязанности;
- аналитических материалов по направлению деятельности.

Главный специалист-эксперт вправе принимать участие в:

- обсуждении проекта законодательного или нормативного правового акта;
- внесении предложений по проекту законодательного и нормативного правового акта.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

Общие сроки и процедуры подготовки документов регламентируются Инструкцией по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти, формируемых правительством Еврейской автономной области, утвержденной постановлением губернатора Еврейской автономной области от 28.09.2012 № 237 «Об утверждении инструкции по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, постановлением губернатора Еврейской автономной области от 28.09.2012 № 236 «Об утверждении Правил оформления документов в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области, органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области», постановлением правительства Еврейской автономной области от 24.03.2009 № 78-пп «О регламенте правительства Еврейской автономной области».

VII. Порядок служебного взаимодействия главного специалиста-эксперта в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими департамента, гражданскими служащими иных государственных органов, гражданами и организациями

Главный специалист-эксперт вступает в служебные взаимоотношения с гражданскими служащими департамента образования Еврейской автономной области, гражданскими служащими, структурных подразделений аппарата губернатора Еврейской автономной области, органов исполнительной власти Еврейской автономной области, Законодательного Собрания Еврейской автономной области, других государственных органов Еврейской автономной области, органами местного самоуправления Еврейской

автономной области, а также с гражданами и организациями для реализации возложенных на него должностных обязанностей:

- поручения и указания главному специалисту-эксперту даются заместителем начальника департамента - начальником отдела, начальником департамента либо лицом, исполняющим его обязанности, в устной или письменной форме по любому вопросу деятельности отдела, а также в целях исполнения поручений и указаний губернатора области;

- в целях исполнения служебных обязанностей и поручений главный специалист-эксперт вправе обращаться к другим служащим департамента, служащим государственных органов, органов местного самоуправления, гражданам и в организации;

- объяснительные записки и иные заявления, предварительные уведомления о намерениях выполнять иную оплачиваемую работу главный специалист-эксперт представляет начальнику департамента в письменной форме;

- главный специалист-эксперт вправе в устной форме давать разъяснения в ответ на обращения к нему работников департамента образования области, государственных органов и органов местного самоуправления.

IX. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом

В соответствии с Положением о департаменте образования области главный специалист-эксперт:

Главным специалистом-экспертом гражданам и организациям государственные услуги не оказываются.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта

При оценке профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта учитываются следующие показатели:

- профессиональная компетентность (знание законодательных, нормативных правовых актов, умение работать с документами);

- способность четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умение рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты);

- инициативность и творческий подход в работе (поиск и реализация нестандартных решений, изучение и использование в работе опыта других);

- ответственность за последствия своих действий и принимаемых решений;

- качество выполненной работы (подготовка документов в соответствии с установленными требованиями, полное и логическое изложение материала, юридически грамотное составление документа, отсутствие стилистических и грамматических ошибок);

- производительность (выполняемый объем работ);

- результативность (мера достижения поставленных целей);

- дисциплина (соблюдение служебного распорядка и сроков выполнения работ).