



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

14.07.2022

№ 347

г. Биробиджан

Об утверждении положения службы практической психологии в сфере образования Еврейской автономной области

С целью реализации Концепции развития службы практической психологии в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой Министерством образования и науки Российской Федерации от 19.12.2017 и развития службы практической психологии в сфере образования на территории Еврейской автономной
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение службы практической психологии в сфере образования Еврейской автономной области (далее - Положение).

2. Руководителям муниципальных органов управления образованием Еврейской автономной области обеспечить контроль за соблюдением требований Положения к организации практической деятельности педагогов-психологов образовательных организаций Еврейской автономной области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта отдела общего образования Серго Ларису Александровну.

Начальник департамента

Н.Н. Соловченкова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом департамента образования
Еврейской автономной области
от 14.07.2022 № 347

Положение службы практической психологии в сфере образования Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение службы практической психологии в сфере образования Еврейской автономной области (далее – Положение) определяет структуру и порядок организации практической деятельности педагогов-психологов системы образования Еврейской автономной области.

Под службой практической психологии в сфере образования Еврейской автономной области (далее - служба ПП) понимается организационная структура, в состав которой входят:

- специалисты департамента образования Еврейской автономной области и муниципальных органов управления образованием Еврейской автономной области, курирующих вопросы развития службы практической психологии в сфере образования Еврейской автономной области;

- главный внештатный педагог-психолог департамента образования Еврейской автономной области,

- педагоги-психологи образовательных организаций различного типа (вида) и направленности Еврейской автономной области,

- специалисты центра психолого-педагогической и медико-социальной помощи, осуществляющие свою профессиональную деятельность в области практической психологии и оказывающие психологическую помощь участникам образовательного процесса

- специалисты психолого-медико-педагогических комиссий (ПМПК), осуществляющие свою профессиональную деятельность в области практической психологии и оказывающие психологическую помощь участникам образовательного процесса.

1.2 Служба ПП оказывает содействие формированию развивающего образа жизни обучающихся, воспитанников, их индивидуальности на всех этапах непрерывного образования, развитию у обучающихся, воспитанников творческих способностей, созданию у них позитивной мотивации к обучению, а также определению психологических причин нарушения личностного и социального развития и профилактики условий возникновения подобных нарушений.¹

1.3 Настоящее Положение разработано на основе действующего законодательства в области практической психологии системы образования

¹ Приказ Минобрнауки РФ от 22.10.1999 N 636 «Об утверждении положения практической психологии в системе Министерства образования РФ»

Российской Федерации.²

1.4 В настоящем Положении используются понятия в значениях, соответствующих действующему законодательству в сфере образования и практической психологии.

2. Цели и основные направления деятельности службы ПП в сфере образования Еврейской автономной области

Деятельность службы ПП в сфере образования Еврейской автономной области осуществляется во взаимодействии с органами исполнительной власти системы образования Еврейской автономной области, администрацией образовательных организаций, педагогическими работниками, родителями (законными представителями), и другими субъектами, связанными с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья обучающихся.

Целями деятельности службы ПП в сфере образования Еврейской автономной области являются:

- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- психологический анализ социальной ситуации развития в образовательных организациях области, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных организациях, укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами образовательного процесса;
- формирование у обучающихся, воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также в развитии обучающихся, воспитанников;
- оказание консультативной помощи ребенку, его родителям (законным представителям) и педагогам по разрешению конфликтных ситуаций в семейной и школьной среде;
- содействие распространению и внедрению в практику образовательных учреждений достижений в области отечественной и зарубежной психологии;
- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательных учреждений, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием или отдельных образовательных организаций;
- содействие в обеспечении деятельности педагогических работников образовательных учреждений научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

² Приложение 14

Психологическая помощь участникам образовательного процесса в образовательных организациях с учётом специфики образовательного процесса и направлений деятельности оказывается педагогом-психологом (педагогами-психологами) или группой специалистов с его участием. Состав группы специалистов определяется целями и задачами конкретной образовательной организации.

Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности педагогов-психологов образовательных организаций оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании: образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи и психолого-педагогическими и медико-педагогическими комиссиями.³

Направления деятельности педагога-психолога определяются по двум основаниям – по содержанию (основные направления деятельности, установленные в действующем законодательстве) и по приоритетному контингенту обучающихся.

По содержанию, психологическая помощь участникам образовательным отношениям осуществляется в рамках психологического просвещения, психологической профилактики, психологической диагностики, психологического консультирования и коррекционно-развивающей работы.

Психологическое просвещение - формирование у обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), у педагогических работников и руководителей образовательной организации потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

*Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса:*⁴

- ознакомление педагогов и администрации образовательной организации с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста;
- информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности;
- ознакомление педагогов, администрации и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития ребенка (в рамках консультирования, педагогических советов);
- ознакомление педагогов и администрации с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации;

³ Приказ Минобрнауки РФ от 22.10.1999 N 636 «Об утверждении положения практической психологии в системе Министерства образования РФ»

⁴ Министерство труда и социальной защиты РФ Приказ от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта педагога-психолога в сфере образования»

- просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одаренности ребёнка

- информирование о факторах, препятствующих развитию личности детей, воспитанников и обучающихся о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи;

- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

Психологическая профилактика - предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, воспитанников, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

Психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания)⁵:

- выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся;

- разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;

- планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения;

- разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения;

- разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям, начало обучения, переход на новый уровень образования и т.д;

- разработка рекомендаций для педагогов по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении;

- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

Психологическая диагностика - углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся, воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая

⁵ Министерство труда и социальной защиты РФ Приказ от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта педагог-психолог в сфере образования»

диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся, воспитанников.

Психологическая диагностика обучающихся:⁵

- психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;

- скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи;

- составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся;

- определение степени нарушений в психологическом, личностном и социальном развитии обучающихся, участие в работе консилиума;

- изучение интересов, склонностей, способностей обучающихся, предпосылок одаренности;

- осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования соответствующего уровня;

- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

Психологическая коррекция - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов, логопедов, социальных педагогов и других специалистов.

Коррекционно-развивающая работа с обучающимися:⁶

- разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении;

- организация и совместное осуществление педагогами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации;

⁵ Министерство труда и социальной защиты РФ Приказ от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта педагог — психолог в сфере образования»

⁶ Министерство труда и социальной защиты РФ Приказ от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта педагог — психолог в сфере образования»

- формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся;

- проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся;

- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

Консультативная деятельность - оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

*Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса:*⁷

- консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;

- консультирование администрации, педагогов, и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам;

- консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам;

- консультирование администрации, педагогов, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся;- ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

По приоритетному контингенту обучающихся, деятельность педагога-психолога осуществляется в направлениях психологического сопровождения учебной деятельности, психологического сопровождения на новый образовательный уровень и адаптации на новом этапе обучения, психологическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, психологическое сопровождение одарённых обучающихся, психологическое сопровождение профессионального самоопределения, предпрофильной подготовки и профильного обучения

Психологическое сопровождение учебной деятельности предполагает проведение работы с различными участниками образовательного процесса, оказание непосредственной практической помощи; повышение их психолого-

⁷ Министерство труда и социальной защиты РФ Приказ от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта педагог — психолог в сфере образования»

педагогической компетентности; консультирование.

Психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень предполагает работу с различными участниками образовательного процесса: оказание непосредственной практической помощи; повышение их психолого-педагогической компетентности по данному вопросу; информационно-аналитическая деятельность, проектирование и планирование оптимального процесса перехода с одного уровня на другой с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

Психологическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В реализации данного направления требуется работа с различными участниками образовательного процесса: оказание непосредственной помощи, повышение их психологической компетентности, проведение информационно-методической, консультативной, диагностической, коррекционной работы.

С детьми, имеющими физические, интеллектуальные, поведенческие, эмоциональные и коммуникативные отклонения в развитии - сопровождение учебной деятельности, становления, развития и формирования мотивационной, познавательной и эмоционально-волевой сфер с учетом имеющихся функциональных особенностей.

Психологическое сопровождение одарённых обучающихся.

В процессе реализации данного направления деятельности предполагается выявление, поддержка и развитие одарённых детей с учетом их индивидуальных особенностей (эмоциональных, интеллектуальных, поведенческих) за счет оказания непосредственной практической помощи участникам образовательного процесса; повышение их компетентности; консультирование, информационно-аналитическое обеспечение, оказание помощи в проектировании и планировании развивающей образовательной деятельности, интеграции усилий различных участников образовательного процесса; создании банка одаренных детей.

Психологическое сопровождение профессионального самоопределения, предпрофильной подготовки и профильного обучения.

В реализации данного направления требуется работа с различными участниками образовательного процесса: информационно-методическая, консультативная, диагностическая, оказание помощи в проектировании и планировании деятельности, осуществление мониторинга достигнутых результатов и выработке необходимой корректировочной деятельности.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (для педагогов-психологов центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи):⁸

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

⁸ ст. 42 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей)».

*Специфика
основных направлений деятельности
педагога-психолога общеобразовательной организации
на разных образовательных уровнях (возрастных этапах).*

Образовательный уровень (возрастная группа)	Основные направления деятельности педагога-психолога
Дошкольное образование (старший дошкольный возраст, 5-7 лет)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень и адаптации на новом этапе обучения ▪ психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья дошкольников: участие в формировании ориентации на здоровый образ жизни; ▪ психологическое сопровождение воспитательной деятельности, развития личности, помощь в решении проблем социализации, профилактика нарушений в поведении, формирование жизненных навыков.
Начальное общее образование (младший школьный возраст, 7-11 лет)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ психологическое сопровождение учебной деятельности: участие в формировании «умения учиться»; ▪ психологическое сопровождение адаптации на новом этапе обучения: сопровождение адаптации к школе; ▪ психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень: сопровождение перехода к обучению в средней школе; ▪ психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся: участие в формировании ориентации на здоровый образ жизни; ▪ психологическое сопровождение воспитательной деятельности, развития личности, социализации обучающихся: помощь в решении проблем социализации, формирование жизненных навыков.
Основное общее образование (подростковый возраст, 11-15 лет)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ психологическое сопровождение учебной деятельности: участие в обеспечении эффективности учебной деятельности; ▪ психологическое сопровождение адаптации на новом этапе обучения: сопровождение адаптации к средней школе; ▪ психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень: сопровождение перехода к обучению в старшей школе; ▪ психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся: участие в формировании ориентации на здоровый образ жизни, профилактика и коррекция употребления психоактивных веществ, профилактика неврозов; ▪ психологическое сопровождение развития личности, социализации обучающихся: психологическая помощь в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития, помощь в решении проблем социализации, формирование жизненных навыков;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ психологическое сопровождение профессионального самоопределения, предпрофильной подготовки.
Среднее (полное) общее образование (старший школьный возраст, 15-18 лет)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ психологическое сопровождение учебной деятельности: участие в обеспечении эффективности учебной деятельности; ▪ психологическое сопровождение адаптации на новом этапе обучения: психологическое сопровождение адаптации к старшей школе; ▪ психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся: участие в формировании ориентации на здоровый образ жизни, профилактика и коррекция употребления психоактивных веществ, профилактика неврозов; ▪ психологическое сопровождение развития личности, социализации обучающихся: психологическая помощь в обеспечении процесса развития личности в юношеском возрасте; ▪ психологическое сопровождение профессионального самоопределения, профильного обучения.

4. Структура и организация деятельности службы ПП в сфере образования Еврейской автономной области

Региональный уровень

4.1. При департаменте образования Еврейской автономной области создается координационная группа, главной задачей которой является координация работы службы практической психологии образования и оказание ей организационной и научно-методической помощи.

4.2. В состав координационной группы входит:

- консультант отдела общего образования департамента образования Еврейской автономной области, курирующий направление развития службы практической психологии в сфере образования Еврейской автономной области;
- главный внештатный психолог департамента образования Еврейской автономной области (Департамент образования Еврейской автономной области приказ № 60 от 11.02.2022);
- представители муниципальных органов управления образованием Еврейской автономной области, курирующие вопросы развития службы практической психологии в сфере образования Еврейской автономной области.

Муниципальный уровень

Основными задачами деятельности специалистов муниципальных отделов образования, курирующих деятельность службы практической психологии в образовательных организациях, является:

- ведение методической работы с педагогами-психологами образовательных организаций через организацию работы методических объединений;
- обеспечение проведения различных форм психологической работы с участниками образовательного пространства (обучающиеся, родители, педагоги);
- обеспечение участия педагогов-психологов в различных формах повышения квалификации.

Уровень образовательной организации

Педагоги-психологи образовательных организаций Еврейской автономной области организуют свою профессиональную деятельность в соответствии с Положением.

Педагоги-психологи, осуществляющие свою профессиональную деятельность в учреждениях образования Еврейской автономной области, подчиняются руководителю конкретной образовательной организации.

5. Права и обязанности, принципы деятельности специалистов службы ПП в сфере образования Еврейской автономной области

В своей профессиональной деятельности специалисты службы ПП области имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД, с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
- знакомиться с необходимой для работы документацией образовательной организации;
- проводить групповые и индивидуальные психологические исследования (в соответствии с запросами);
- проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися;
- отказывать в посещении индивидуальных и групповых психологических занятий сотрудникам внешних организаций, при отсутствии у них соответствующего образования по направлениям «Психология» («Практическая психология») и разрешения родителей (законных представителей) обучающихся конкретной образовательной организации;
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию образовательной организации с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающемуся;
- обращаться с запросами в медицинские организации, ППМС центры по необходимости и только с разрешения родителей (законных представителей);
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения ПС;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями;

- ходатайствовать перед администрацией образовательной организацией о взаимодействии с внешними организациями, осуществляющими психологическую деятельность в случае необходимости.

В своей профессиональной деятельности специалисты службы ПП **обязаны** руководствоваться следующими **этическими принципами**:

Принцип конфиденциальности:

- лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам;

- информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий;

- отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы, либо предоставление результатов по необходимости (например: официальный запрос правоохранительных органов);

- информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию образовательной организации о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение конфиденциальности.

Принцип компетентности:

- специалисты службы ПП должны четко определять границы собственной компетентности, т.е. не ставить перед собой задачи, невыполнимые с точки зрения современной психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;

- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

Принцип ответственности: специалисты службы ПП несут ответственность за:

- обоснованность психологического заключения по результатам диагностического процесса, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

- правильность оформления протоколов и сохранность документации;

- постоянное повышение своей профессиональной квалификации.

*6. Распределение рабочего времени
специалистов службы ПП в сфере образования Еврейской автономной области*

Режим рабочего времени специалистов службы ПП регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка образовательных организаций, коллективными договорами, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами с учетом:

- выполнения обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организации и проведения методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- времени, затрачиваемого непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств.

На основании Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2001 г. №29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения», важно отметить, что: рабочее время педагога-психолога составляет 36 часов в неделю, из них:

- на индивидуальную и групповую профилактическую, диагностическую, консультативную, коррекционную, развивающую, учебную, просветительскую работу с обучающимися, воспитанниками, на экспертную, консультационную работу с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей, участие в психолого-медико-педагогическом консилиуме педагог-психолог затрачивает 18 часов в неделю;

- остальное время в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с обучающимися, воспитанниками; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертно-консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся, воспитанников; организационно-методическую деятельность (повышение личной профессиональной квалификации, самообразование, супервизорство, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др.)

Ориентировочное распределение рабочего времени педагога-психолога образовательной организации по всем видам деятельности указано в Приложении 2.

*7. Комплект документов специалистов
службы ПП в сфере образования Еврейской автономной области*

Комплект документов педагога-психолога образовательной организации разработан в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и практической психологии (прилагается).

Номенклатура дел

Индекс дела	Наименование	Кол-во папок	Срок заполнения	Срок хранения
1. Нормативно – правовая документация.				
01.01	Входящая документация	1	в течение года	постоянно
01.02	Исходящая документация	1	в течение года	постоянно
01.03	Нормативно – правовая документация, регламентирующая деятельность педагога – психолога разных уровней	1	в течение года	постоянно
01.04	Номенклатура дел педагога - психолога	1	в течение года	постоянно
01.05	Должностная инструкция педагога — психолога, утвержденная руководителем ОО	1	-	постоянно
01.06	Паспорт кабинета	1	в течение года	постоянно
2. Учетно - отчетная документация				
02.01	Годовой план работы педагога – психолога, утвержденный руководителем ОО	ежегодно	июнь	постоянно
02.02	Журнал учета консультативной деятельности	по мере заполнения	в течение года	по необходимости
02.03	Журнал учета групповых и индивидуальных занятий	по мере заполнения	в течение года	по необходимости
02.04	Диагностический журнал	по мере заполнения	в течение года	по необходимости
02.05	Журнал просветительской деятельности	по мере заполнения	в течение года	по необходимости
02.06	Психологические карты (продукты деятельности занятий)	по мере заполнения	в течение года	по необходимости
02.07	Протоколы, заключения диагностических исследований	по мере заполнения	в течение года	по необходимости
02.08	Годовой аналитический отчет	ежегодно	май	постоянно
02.09	Статистический отчет	ежегодно	май	постоянно
3. Учебно – методическая документация				
03.01	Планы (программы) групповой и индивидуальной работы.	по направленности	в течение года	постоянно
03.02	Методические разработки психологических игр, упражнений	по направленности	в течение года	постоянно
03.03	Методические рекомендации, литература	по направленности	в течение года	постоянно
4. Организационная документация				
04.01	График работы, циклограмма, утвержденная руководителем ОО	ежегодно	сентябрь	постоянно
04.02	Диагностический инструментарий	по направленности	в течение года	постоянно

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Ориентировочное распределение рабочего времени педагога-психолога (по видам деятельности)

Виды работ	I		II	
	Время на один прием (мероприятие)	Общее время в месяц	Время на подготовку или анализ	Общее время в месяц
Индивидуальное психологическое обследование	1-1,5 часа	15 часов	0,5-1 час	10 часов
Групповое психологическое (скрининговое) обследование	1-1,5 часа	3 часа	3-3,5 часа	7 часов
Индивидуальная консультация	1-1,5 часа	15 часов	0,3 часа	3 часа
Индивидуальное развивающее и коррекционное занятие	0,5-1,5 часа	15 часов	0,3 часа	3 часа
Групповое развивающее и коррекционное занятие	1-1,5 часа	20 часов	1 час	20 часов
Просветительская работа	0,5-1,5 часа	4 часа	0,5 часа	2 часа
Экспертная работа	2,5-3 часа	3 часа		2 часа
Организационно-методическая работа			7 часов в неделю	28 часов
ВСЕГО		75 часов		75 часов

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Перспективное (годовое) планирование

План работы педагога-психолога на учебный год.

Годовой план - документ, определяющий цели и задачи профессиональной деятельности практического психолога образовательного учреждения на учебный год (стратегию профессиональной деятельности).

Годовой план работы педагога-психолога утверждается руководителем образовательного учреждения.

Схема оформления годового плана представляется с распределением основных мероприятий по видам деятельности.

Просветительская работа включает в себя проведение лекций, семинаров, выступления на методических объединениях, родительских собраниях и т.д.

К экспертной работе относится участие в консилиумах, комиссиях, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих психологического разъяснения ситуации.

Проектная деятельность включает в себя проектирование образовательной программы совместно педагогом - психологом и учителями на основе возрастнo-нормативной модели развития ребенка определенного возраста, в которой дается характеристика его развития в виде последовательности ситуаций и типов развития.

К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности:

- анализ и планирование деятельности;
- курсы повышения квалификации;
- анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ;
- участие в научно-практических семинарах, конференциях;
- посещение совещаний и методических объединений;
- оформление кабинета и др.

Перспективный план работы

ФИО _____ педагога-психолога на _____ учебный год

Учреждение _____

Цель: _____

Контингент	Вид деятельности	Предполагаемые формы и средства	Цели и задачи	сроки
Учащиеся				
Диагностика				
Индивидуально-коррекционная работа				
Групповая коррекционно-развивающая работа				
Консультирование				
Просвещение				
Экспертная оценка				
Педагогический коллектив				
Просветительская работа				
Экспертная работа				
Проектная деятельность				
Родители				
Консультирование				
Просветительская работа				
Педагог-психолог				
Организационно-методическая				
Экспертная оценка				
Проектная деятельность				

План работы на месяц

(на неделю план составляется по запросу администрации)

Дифференцированный план работы представляет собой конкретизированный по видам деятельности, объем работы педагога-психолога в условиях образовательной организации. Планирование психологических мероприятий осуществляется на месяц.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Циклограмма работы

(виды деятельности и нагрузка по дням недели)

Циклограмма работы представляет собой недельный режим работы педагога-психолога с указанием видов деятельности на 36 часов. Важно учитывать основное направление образовательной организации (дошкольное, школьное, дополнительное). В соответствии с этим распределяются часы работы по видам деятельности и общим количеством проведенных мероприятий.

Циклограмма работы педагога-психолога дошкольного учреждения
(ПРИМЕРНАЯ)

День недели	Время	Содержание работы
понедельник	9.00-10.00	Диагностика (индивидуальная, групповая - согласно плану работы)
	10.00 - 12.00	Коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные)
	12.00 - 13.00	Консультирование родителей (индивидуальное)
	13.00 - 14.00	Перерыв
	14.00-16.00	Методическая работа (анализ результатов диагностики, коррекционно-развивающих занятий и т.д.)
вторник	9.00-10.00	Подготовка к занятиям
	10.00-13.00	Коррекционно-развивающие занятия (групповые)
	13.00-14.00	Перерыв
	14.00-16.00	Методическая работа (анализ результатов диагностики, коррекционно-развивающих занятий и т.д.)
среда	9.00-10.00	Подготовка к занятиям
	10.00-12.00	Коррекционно-развивающие занятия (групповые)
	12.00-13.00	Консультирование обучающихся (индивидуальное)
	13.00-14.00	Перерыв
	14.00-16.00	Методическая работа (анализ результатов диагностики, коррекционно-развивающих занятий и т.д.)
четверг	9.00- 10.00	Оформление документации
	10.00-11.00	Консультирование родителей (индивидуальное)
	11.00-12.00	Консультирование педагогических работников
	12.00-13.00	Консультирование обучающихся
	13.00-14.00	Перерыв
	14.00-16.00	Методическая работа (анализ результатов диагностики, коррекционно-развивающих занятий и т.д.)
	9.00-10.00	Оформление документации

10.00-12.00	Коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные)
12.00-13.00	Консультирование педагогических работников (индивидуальное)
13.00-14.00	Перерыв
14.00-16.00	Методическая работа (анализ результатов диагностики, коррекционно-развивающих занятий и т.д.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Журналы учета видов работы

Рекомендации по оформлению журналов учета видов работы:

- журналы учета видов работы позволяют отслеживать ежедневные разнообразные мероприятия, проводимые психологом в течение года;
- наличие всего объема информации, отраженной в журналах учета видов работы, позволяют психологу успешно проводить анализ проделанной за учебный год работы, получать необходимые отчетные статистические данные;
- журналы являются документом, на основе которого администрация контролирует деятельность педагога-психолога;
- журналы заводятся на каждый вид деятельности: психодиагностика, консультирование, развивающая, коррекционная, просветительская, экспертная и методическая работа;
- допускается ведение одного журнала с отведением определенного количества страниц на каждый вид деятельности;

Запись работы рекомендуется оформлять в соответствии с предлагаемыми ниже формами.

Диагностика

Если диагностика производится групповым способом, то во второй графе журнала указывается категория группы (например, 6-й «Б» класс) и прилагается список диагностируемых.

Журнал диагностики педагога-психолога

Дата, время	ФИО возраст	От кого поступил запрос	Характер диагностики	Примечания, рекомендации

Консультирование

- характер консультации - первичная, повторная и т.п.
- в ситуации анонимного обращения рекомендуется применять кодирование информации.
- в примечании делаются необходимые пометки, в том числе может быть направление к более узкому специалисту.

Журнал консультаций педагога-психолога

№	Дата проведения	консультируемые	Повод обращения	Проблемы (выявленные)	Динамика изменений	примечание

Развивающая и коррекционная работа (индивидуальная)

Дата	С кем проводится	Тема занятия	Примечания

Журнал учета групповых и индивидуальных занятий

Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия проводятся по индивидуальным программам, получившим экспертную оценку вышестоящего звена службы и утвержденным руководителем учреждения, с указанием цели, методов и форм работы, предполагаемого результата, автора программы, источника.

Групповые коррекционно-развивающие занятия проводятся по программам, утвержденным руководителем учреждения, с указанием цели, методов и форм работы, предполагаемого результата, автора программы, источника.

Групповая и индивидуальная коррекционно-развивающая работа может регистрироваться по форме классного журнала, журнала факультативов и пр.

№	Список участников	Даты проведения								Тема занятия	примечание

Журнал просветительской деятельности

Дата проведения	Категория слушателей	Форма мероприятия	Тема	Примечание

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Оформление аналитического отчета и статистической справки педагога-психолога образовательной организации

Годовой аналитический отчет о проделанной работе, утвержденный руководителем учреждения. В начале отчета педагог-психолог отмечает название образовательной организации, в которой работает, возраст детей.

Далее:

1. Поставленные задачи педагогом - психологом на данный учебный год.
2. Анализ поставленных задач через направления деятельности:
 - анализ результатов психологической диагностики, проводимой педагогом - психологом в соответствии с планом;
 - анализ консультативного приёма, осуществляемого педагогом-психологом (отметить основные вопросы обращения и степень выполнения предложенных рекомендаций);
 - анализ коррекционно-развивающей работы проводимой педагогом - психологом, с приложением (результаты коррекционно-развивающей работы,

таблицы, графики, диаграммы). Сравнительный анализ результатов работы в процентном соотношении;

- анализ проводимой работы с детьми «группы риска» (обязательный отчет о количестве, форме и тематике проводимых коррекционных занятий).
Результативность проводимой работы (графики, таблицы, диаграммы);

- анализ работы психолого-медико-педагогического консилиума (кадровый состав, структура, основные вопросы, выносимые на заседаниях, анализ коррекционных программ).

3. Проблемы, выявленные в процессе работы, пути их решения.

4. Поставленные задачи на следующий учебный год.

5. Статистический отчет

Статистический отчет о проведенной работе за 20__/20__ учебный год

Число обучающихся (воспитанников) за отчетный период	Ранний возраст (1-3г.)	Дошкольный возраст (3-7)	Младший школьный возраст (7-11)	Подростковый возраст (11-15)	Старший школьный возраст (15-17)	17л. и старше	Родители	Педагоги, специалисты	Всего
количество индивидуальных обследований									
количество групповых обследований									
количество индивидуальных консультаций									
количество групповых консультаций									
количество индивидуальных занятий									
количество групповых занятий									
количество занятий с детьми ОВЗ									
количество посещающих занятия									
количество реализуемых программ									
Количество проведенных семинаров (лекций, встреч) просветительского характера									
Количество открытых занятий (уроков)									

Участие в мероприятиях, проводимых в организации в учебном году

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

**Заключение
по результатам проведенного диагностического исследования**

Документация (заключения) хранится до окончания обучающимся (воспитанником) данной организации.

При проведении групповых психодиагностических исследований педагог-психолог обязан иметь заключение по результатам исследования.

В нем указываются:

- цель исследований;
- набор методик;
- дата проведения работы;
- с кем проводилось диагностическое исследования;
- сводная таблица результатов диагностического исследования (баллы, характеристики и т.д.);
- выводы и рекомендации.

Данная информация должна быть доведена до администрации и педагогов организации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам психологического обследования (индивидуальное)
(шаблон)

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____ возраст _____

Дата обследования _____

Психологическое обследование проводилось по запросу (родителя, воспитателя, специалиста, др.) с целью (выявления уровня актуального развития, представления на ПМПК, определения образовательного маршрута, изучения особенностей познавательной / эмоционально-волевой сферы, др). Психологическая диагностика проводилась (даты) в индивидуальной форме (подгрупповой / посредством наблюдения).

В процессе психологического обследования отмечены следующие особенности эмоционально – волевой сферы и поведения ребенка.

В контакт вступает легко и быстро (не сразу, отказывается), но он носит нестабильный (стабильный, формальный, поверхностный, проявляет негативизм) характер.

Эмоциональная реакция на ситуацию обследования проявляется в виде возбуждения (заинтересованности, настороженности, безразличия, неадекватной веселости, агрессивных проявлений, плача, негативизма).

При поощрении и одобрении демонстрирует дурашливость, неадекватное поведение (положительные эмоции, радость, повышение результативности, равнодушие).

После сделанного замечания старается исправить ошибку (отказ от дальнейших действий, раздражается, замыкается, отсутствуют реакции, негативные, агрессивные реакции).

В случае неудач наблюдается дезорганизация деятельности (обращение за поддержкой к взрослому, потеря интереса, расторможенность в виде быстрых неадекватных манипуляций с предметом, пассивный уход от выполнения задания, неадекватные эмоциональные реакции, уход от выполнения задания в виде агрессивных действий).

Эмоциональный фон на протяжении всего обследования адекватный (уравновешенный, тревожный, безразличный).

Отмечаются яркие эмоциональные реакции (эмоциональная напряженность, серьезность с выраженной нерешительностью, чрезмерная выраженность негативных эмоциональных реакций, слабая выраженность эмоций, повышенная возбудимость).

Эмоционально уравновешен (частая смена настроений, эмоциональная ригидность).

Общение активное (реактивное, пассивность в общении при сниженной психической активности, непродуктивная активность в общении).

Саморегуляция и контроль низкие (выражены недостаточно, отсутствуют).

Критичен к оценке результатов своей работы (понимает свои успехи и неудачи, критичность снижена, некритичен).

Деятельность ребенка активная и целенаправленная (сниженная внешняя активность при рациональном поиске или малопродуктивном, хаотичное бессистемное манипулирование). Не может самостоятельно выполнять задание (самостоятельно начинает и выполняет задание без помощи / нужна стимулирующая помощь / организующая помощь). Деятельность носит нестабильный (стабильный, инертный, бесцельный, хаотичный) характер, темп преимущественно быстрый (умеренный при выполнении всего задания, медлительность, поспешность, расторможенность, заторможенность).

Интерес к выполнению заданий в основном стойкий (выраженный интерес вначале, но пропадающий из-за низкой работоспособности или отвлекаемости или неудач, поверхностный, слабый).

Инструкцию понимает и сохраняет до конца задания (трудности вхождения в работу, инструкцию теряет, не сохраняет до конца, не принимает).

Нормальная работоспособность сохраняется до конца задания (умеренная – пресыщение наблюдается с середины или к концу задания, мерцательный характер работоспособности, низкая).

Речевое сопровождение отсутствует или не относится к выполняемой деятельности (речь играет планирующую функцию, сопровождающую действие, констатирующую).

Результаты изучения психических функций следующие.

Восприятие. Зрительное восприятие формы соответствует возрасту (низкое / Наблюдается трудности в различении основных и оттеночных цветов). Геометрические формы различает (соотносит, но не называет / не соотносит). Уровень пространственного восприятия соответствует возрасту (низкий / сформировано недостаточно).

Память. Преобладает зрительная модальность над слуховой (сформированы одинаково). Уровень развития зрительной кратковременной и долговременной памяти в пределах возраста (ниже среднего / низкий). Слухоречевое запоминание: кратковременная память в пределах возраста (ниже среднего / недостаточно прочное). Скорость запоминания без особенностей (длительная / в виде «плато»). Долговременное слухоречевое запоминание в пределах возраста (недостаточно прочное / низкое).

Мышление. Наглядно-действенные задачи решает путем зрительного соотнесения, целенаправленных проб (методом многочисленных проб и ошибок / не решает, хаотичные неадекватные манипуляции с предметом). Наглядно-образное мышление сформировано по возрасту через зрительное соотнесение и планирование (сформировано недостаточно, используется множественный перебор вариантов / не сформировано). Уровень развития логического мышления соответствует возрасту (развито недостаточно / низкий / наблюдается ярко выраженная избирательность мышления). Уровень понимания смысла причинно-следственных отношений в пределах возрастных норм (ниже среднего / низкий).

Уровень развития как вербального, так и невербального воображения соответствует возрасту, без особенностей (развито недостаточно / низкий / яркое, креативное).

Внимание без особенностей (поверхностное, неустойчивое, избирательно к отдельным видам деятельности, объем снижен. Имеются трудности программирования и контроля, трудности удержания алгоритма).

Моторика развита по возрасту (моторно неловок / неуклюж / дефекты тонкой ручной моторики / другое)

Таким образом, структура выявленных у ребенка нарушений следующая:

Незрелость всех форм мышления;

Несформированность саморегуляции и контроля поведения;

Нарушена ориентировка в понятиях право-лево....и т.д..

Сохранные функции: относительно сохранна мотивационная сфера, сфера общения, моторика.

Рекомендации:

формирование обобщающих понятий, наглядно-образного и логического мышления.

развитие концентрации, переключаемости внимания.

развитие зрительного восприятия цвета, формы, величины,

...

ФИО, подпись психолога _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Индивидуальная психологическая карта обучающегося (воспитанника)

Необходима в тех случаях, когда тот или иной ребенок находится по той или иной причине под систематическим психологическим контролем (группа риска). В обязательном порядке заводится на учащихся классов коррекционного обучения.

Индивидуальная психолого-педагогическая карта обучающегося (ПРИМЕРНАЯ)

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Начало обучения _____

Общие сведения

Класс: _____

Классный руководитель _____

Сведения о родителях:

Мать _____

Отец _____

Домашний адрес, телефон _____

Сведения о проведенной работе

Дата	Содержание работы	Примечание

Особенности самовыражения

1. Поведение

- Активность, яркость, инициатива в выборе деятельности и партнера, открытость, любопытство
- Пассивность, замкнутость, безразличие
- Беспокойство, возбудимость

2. Эмоции

- Положительно окрашенные
- Негативные (тревога, печаль, агрессия и др.)
- Частая смена эмоций

Особенности общения со взрослыми

- Непосредственность, искренность, эмоциональная близость

- Ощущение дистанции, понимание условной роли воспитателя, послушание
- Неприятие роли воспитателя, отсутствие дистанции, негативизм, агрессивность

Особенности общения со сверстниками

Личностное общение:

- Заинтересованность в сверстнике, контактность, доброжелательное отношение, личные симпатии, дружба
- Трудности в установлении контактов, конфликтность, агрессивность
- Неуверенность в себе, застенчивость, обидчивость, тревожность, трудности в установлении контактов

Деловое общение:

- Легкость в установлении деловых контактов, понимание общей задачи совместной деятельности, наличие децентрации (умение выслушать другого, понять его точку зрения), адекватная реакция на успех или неудачу другого ребенка
- Непонимание смысла делового общения и своей роли в нем, отсутствие децентрации, неадекватная реакция на успех или неудачу другого ребенка

Сформированность предпосылок к освоению учебной деятельности

1. Мотивация

Особенности мотивов:

- Заинтересованность содержательной стороной деятельности (интерес к фактам, закономерностям, способам деятельности, дополнительным источникам знаний, познавательная активность, любознательность, изобретательство)
- Заинтересованность эмоциональной, игровой стороной деятельности (познавательная активность проявляется при насыщении учебного процесса разнообразными видами деятельности, игрой)
- Заинтересованность социальной стороной деятельности (эмоционально насыщенным личностным общением со сверстниками и взрослым, желание получать одобрение и оценку учителя, желание занять определенное место в группе детей)
- Заинтересованность внешней стороной деятельности (новизной, наглядностью)
- Отсутствие интереса к учению (познавательная пассивность, отсутствие любознательности)

Виды мотивов:

- Мотивы достижения успеха
- Мотивы избегания неудач
- Мотивы не связаны с учением (альтернативные мотивы)

2. Произвольность

Особенности восприятия образца и правила:

- Способен «услышать» инструкцию, воспринять задание, данное на слух или зрительно; умеет анализировать образец, сличать образец с выполняемым заданием
- Трудности с восприятием задания, данного на слух или зрительно, трудности с анализом и воспроизведением образца

Особенности решения учебной задачи:

- Принимает и удерживает (сохраняет до получения результата) учебную задачу
 - Принимает, но не удерживает учебную задачу
 - Не принимает учебную задачу
 - Способен объяснить своими словами цель работы и этапы ее достижения
- Степень самостоятельности:*

- Самостоятельно выполняет задание, данное взрослым, изредка обращаясь за помощью с целью уточнения (работа в зоне актуального развития)
- Требуется частичная, но регулярная помощь взрослого (работа в зоне ближайшего развития)
- Требуется постоянная помощь взрослого; беспомощность в выполнении задания

Саморегуляция

- Способен подчинить свое поведение требованиям взрослого
- Испытывает трудности подчинения своего поведения требованиям взрослого

3. Отношение к помощи со стороны взрослого

- Принимает помощь взрослого
- Не принимает помощь взрослого

Таблица компетенций.

(заполняется при необходимости, по годам обучения отслеживается динамика)

№ п/п	Наблюдаемые параметры	1 класс	2 класс	3 класс и т.д.
Личностные компетенции				
Самоотношение				
1	Преобладание отрицательных оценочных суждений о себе или одинаковое количество отрицательных и положительных суждений (низкое самопринятие или отвержение).			
2	Незначительное преобладание положительных суждений или преобладание нейтральных суждений (амбивалентное или недостаточно позитивное самоотношение).			
3	Преобладание положительных суждений (положительное самопринятие).			
Уровень осознанности нравственных категорий и адекватности оценки наличия у себя нравственных качеств				
1.	мооценка занижена			

2.	мооценка завышена			
3.	мооценка адекватна			
Мотивы				
1.	Долга и ответственности			
2.	Самоопределения и самосовершенствования			
3.	Благополучия			
4.	Коммуникативные			
5.	Престижа			
6.	Избегания неудачи			
7.	Учебно-познавательные (содержание учения)			
8.	Учебно-познавательные (процесс учения)			
9.	Сотрудничества			
10.	Творческой самореализации			
11.	Достижения успеха			
Метапредметные компетенции				
Познавательные УДД				
1.	Память			
2.	Зрительная память			
3.	Слуховая память			
4.	Долговременная память			
5.	Динамика запоминания			
6.	Мышление			
7.	Выделение существенного			
8.	Классификация			
9.	Обобщение			
10.	Аналогии			
11.	Установление последовательности событий			
12.	Внимание			
Регулятивные УУД				
1.	Уровень самоконтроля			
2.	Уровень саморегуляции в интеллектуальной деятельности			
Коммуникативные УУД				
1.	Уровень сформированности навыков группового взаимодействия учащихся в ситуации предъявленной учебной задачи.			
Устойчивость агрессивного стиля поведения ребенка, типа реакции на фрустрацию				
1.	активно-агрессивный (решения «кричать», «обзывать», «злиться», «бить» и тому подобные),			
2.	пассивно-страдательный («плакать», обидеться», «надуться» и тому подобные),			
3.	нейтральный, индифферентный («не сказать ничего», «ни сделать ничего», «пожать плечами» и тому подобные).			

Выводы _____

Рекомендации:

педагогу _____

родителям _____

Помощь специалистов (психолога, логопеда, психоневролога), в которой нуждается ребенок _____

Подпись педагога-психолога _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Программы (циклы занятий) групповой и индивидуальной работы

Программы (циклы занятий) согласовываются с администрацией образовательной организации. К авторской программе должна быть приложена независимая рецензия специалистов.

Программа

индивидуальных (групповых) коррекционно-развивающих занятий

В коррекционной работе педагог-психолог системы сопровождения имеет определенный эталон психического развития, к которому стремится приблизить ребенка. В развивающей работе он ориентируется на средневозрастные нормы развития для создания таких условий, в которых ребенок сможет подняться на оптимальный для него уровень развития.

Программа индивидуальных (групповых) коррекционно-развивающих занятий

с _____
ФИО, возраст, класс

Дата составления

Педагог-психолог

Название программы

Программа составлена на основе

Цель программы

Срок реализации

Планируемые результаты

Содержание программы по разделам (с точно сформулированными темами, с указанием количества часов, отводимых на каждую из них)

Практическая часть (занимаемое ею место в курсе)

Список литературы

Тематический план занятий

№	Тема	Количество занятий	Цели, задачи	Наименование форм работы

Требования к авторским программам

Научно-практическая новизна.

Научная обоснованность.

Актуальность и перспективность.

Практическая направленность.

Наличие межпредметных и внутрипредметных связей.

Представленность результатов апробации.

Программа.

- Пояснительная записка, предусматривающая раскрытие актуальности целей, задач курса, длительность, возрастная категория, ожидаемые результаты.

- Содержание программы по разделам с точно сформулированными темами, с указанием количества часов, отводимых на каждую из них.

- Примерный тематический план.

- Список литературы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Экспертное заключение

Если администрация образовательной организации или другой официальный орган требует у педагога-психолога заключение, которое может стать основой того или иного административного решения, педагог-психолог по требованию этих органов обязан дать экспертное заключение, которое должно содержать в себе следующие моменты:

- по чьей инициативе выдается заключение;

- дата, место и время проведения исследования;

- цель исследования;

- применявшиеся методы исследования (даются точные научные названия методов на случай знакомства с материалами заключения специалистов);

- характеристика результатов (дается в форме доступной неспециалисту, однако все материалы подобного исследования обязательно сохраняются на случай возможной их проверки специалистом);

- выводы и рекомендации (в соответствии с целью исследования).