



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.12.2021

№ 620

г. Биробиджан

О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля»

В соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 27 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997, Правилами аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 года № 2328,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых департаменту образования Еврейской автономной области требуется привлечение экспертов.

1.2. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых департаментом образования Еврейской автономной области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

1.3. Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых департаментом образования Еврейской автономной области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

1.4. Положение об аттестационной комиссии департамента образования Еврейской автономной области по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, а также в целях переаттестации экспертов.

2. Признать утратившим силу приказ комитета образования Еврейской автономной области от 18.09.2015 № 493 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» (зарегистрировано в юридическом управлении аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области от 18.09.2015 № 67).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета образования Еврейской автономной области Карпова И.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель начальника департамента –
начальник отдела общего образования

 Н.Н. Соловченкова

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования
Еврейской автономной области
от 17.12.2021 г. № 620

ПЕРЕЧЕНЬ

областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых департаменту образования Еврейской автономной области требуется привлечение экспертов

К областям и видам экспертиз, для проведения которых департамент образования Еврейской автономной области требуется привлечение экспертов, относятся:

1. Экспертиза при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в области соблюдения обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности по:

- образовательным программам дошкольного образования;
- образовательным программам начального общего образования;
- образовательным программам основного общего образования;
- образовательным программам среднего общего образования;
- образовательным программам среднего профессионального образования;
- основным программам профессионального обучения;
- дополнительным общеразвивающим программам;
- дополнительным предпрофессиональным программам;
- дополнительным профессиональным программам.

2. Экспертиза при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в области соблюдения требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами по уровням образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- среднее профессиональное образование.

3. Экспертиза при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в области соблюдения требований к выполнению аккредитационных показателей:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- среднего профессионального образования.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента образования
Еврейской автономной области
от 17.12.2021 г. № 620

КРИТЕРИИ

аттестации экспертов, привлекаемых департаментом образования Еврейской автономной области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом образования Еврейской автономной области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, а также эксперт в целях его переаттестации либо аттестации в случае изменения, в том числе расширения, области экспертизы должен соответствовать следующим критериям:

1. Наличие высшего образования или средне специального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика» или по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим областям и видам экспертиз.

2. Наличие стажа работы в совокупности не менее трех лет на должностях:

- руководителей (заместителей руководителей) организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- руководителей (заместителей руководителей) структурных подразделений организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- педагогических (научно-педагогических) работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- государственной гражданской службы федеральных государственных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, на должностях муниципальной службы органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (соответствие требованию устанавливается на основании проверки представленных заявителем документов).

3. Наличие знаний, умений и навыков по заявленной области экспертизы:

3.1. Наличие общих навыков:

3.1.1. Способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации;

3.1.2. Способность использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений;

3.1.3. Способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использовать в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных.

3.2. Наличие специальных профессиональных навыков:

3.2.1. Для проведения экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования – соблюдение обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, и требований к выполнению аккредитационных показателей; соблюдение требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг; исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2.2. Для проведения экспертизы при осуществлении государственного контроля (надзора) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

3.3. Наличие знаний законодательства Российской Федерации в сфере образования:

3.3.1. Для проведения экспертизы при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования – знаний

законодательства Российской Федерации об образовании, о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования;

3.3.2. Для проведения экспертизы при осуществлении государственного контроля (надзора) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования – знаний законодательства Российской Федерации об общих принципах организации местного самоуправления.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента образования
Еврейской автономной области
от 17.12.2021 г. № 620

ПРАВИЛА

формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых департаментом образования Еврейской автономной области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых департаментом образования Еврейской автономной области (далее – Департамент) к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (далее – реестр), порядок осуществления доступа к сведениям из реестра.

2. Формирование и ведение реестра осуществляется Департаментом в электронном виде и включает в себя сбор, систематизацию, изменение, хранение и обновление информации об экспертах, привлекаемых к осуществлению экспертизы.

3. Реестр содержит сведения об аттестованных экспертах, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – эксперт).

4. Реестр содержит следующие сведения:

- а) фамилия, имя и отчество (при наличии) эксперта;
- б) адрес места жительства эксперта;
- в) данные документа, удостоверяющего личность эксперта;
- г) номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) эксперта;
- д) идентификационный номер налогоплательщика эксперта;
- е) направление подготовки/специальность эксперта с указанием уровня образования по документу (документам) о высшем образовании и о квалификации (диплому бакалавра, диплому специалиста, диплому магистра, диплому об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры или ассистентуры - стажировки);
- ж) область экспертизы, заявляемая в соответствии с перечнем видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов;
- з) номер и дата распорядительного акта Департамента об аттестации эксперта;
- и) номер и дата распорядительного акта Департамента об аттестации эксперта в случае изменения, в том числе расширения, области экспертизы;
- к) номер и дата распорядительного акта Департамента о переематтестации эксперта;

л) номер и дата распорядительного акта Департамента о прекращении действия аттестации эксперта;

м) иные сведения, предоставленные экспертом и вносимые в реестр с его согласия.

5. Сведения в реестр вносятся на основании приказа Департамента, содержащего соответствующие сведения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения:

а) об аттестации (переаттестации) эксперта;

б) об аттестации эксперта в случае изменения, в том числе расширения, области экспертизы;

в) о прекращении действия аттестации эксперта.

6. Сведения, указанные в подпунктах «а», «ж» – «л» пункта 4 настоящих Правил и содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре, обеспечивается путем его размещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

9. Департамент обеспечивает полноту, достоверность и актуальность вносимых в реестр сведений.

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования
Еврейской автономной области
от 17.12.2021 г. № 620

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии департамента образования Еврейской автономной области по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации в качестве экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, а также экспертов в целях переаттестации

1. Общие положения

1.1. Аттестационная комиссия департамента образования Еврейской автономной области по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации в качестве экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в сфере образования, а также экспертов в целях переаттестации (далее – аттестационная комиссия) является постоянно действующим органом, созданным с целью определения на основе рассмотрения заявления об аттестации гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом образования Еврейской автономной области к проведению мероприятий по контролю в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, а также экспертов в целях переаттестации (далее – заявление об аттестации), и представленных документов (сведений), результатов квалификационного экзамена соответствия квалификационным требованиям граждан, претендующих на получение статуса эксперта, привлекаемого департаментом образования Еврейской автономной области (далее – Департамент) к проведению мероприятий по контролю (надзору) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – Заявитель).

1.2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки

Российской Федерации, нормативными документами Департамента и настоящим Положением.

1.3. Члены аттестационной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.4. Основными принципами аттестационной комиссии являются: компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

2. Функции и права аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия осуществляет в форме квалификационного экзамена проверку соответствия Заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) в сфере образования, утвержденным Департаментом.

2.2. Квалификационный экзамен проводится в форме тестирования на предмет оценки уровня знаний Заявителя нормативных правовых актов Российской Федерации и Еврейской автономной области осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, нормативных, технических, методических, руководящих документов, регламентирующих вопросы аттестации.

2.3. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

- формирование и утверждение экзаменационных материалов и ответов на них;

- рассмотрение заявлений и документов Заявителей;

- проверку квалификации Заявителя;

- принятие решений об аттестации заявителя в качестве эксперта или об отказе в аттестации.

2.4. Аттестационная комиссия имеет право:

- взаимодействовать с Заявителем, экспертами и иными лицами, в том числе по вопросам получения необходимых документов, материалов и информации;

- формировать из членов аттестационной комиссии группы по основным направлениям экспертной деятельности.

3. Состав и порядок работы аттестационной комиссии

3.1. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Департамента.

3.2. В состав аттестационной комиссии входят не менее 5 членов, включая председателя аттестационной комиссии и заместителя председателя аттестационной комиссии, а также секретаря аттестационной комиссии.

3.3. Заседания аттестационной комиссии ведет председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя аттестационной комиссии.

3.4. Председатель осуществляет:

- общее руководство работой Комиссии;
- проводит заседания;
- контролирует внесение в протокол заседания Комиссии результатов, полученных в ходе проведения квалификационного экзамена.

Заместитель председателя:

- исполняет обязанности председателя в его отсутствие;
- осуществляет по поручению председателя иные полномочия, связанные с деятельностью Комиссии.

Секретарь:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- организует проведение заседания Комиссии;
- проводит регистрацию заявлений и прилагаемых документов;
- осуществляет проверку правильности заполнения заявления и полноты прилагаемых к нему документов;
- информирует Заявителей и членов комиссии о времени, месте и порядке проведения квалификационного экзамена;
- уведомляет Заявителей о принятом комиссией решении;
- ведет делопроизводство Комиссии;
- формирует и ведет реестр аттестованных экспертов, на основании принятого решения в течение 3 рабочих дней вносит сведения об аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, в реестр аттестованных экспертов;
- осуществляет иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

Члены Комиссии:

- знакомятся с материалами, представленными Заявителями;
- участвуют в заседаниях Комиссии;
- излагают и обосновывают свое мнение при принятии решения;
- выражают особое мнение, которое отражается в протоколе заседания Комиссии;
- вносят предложения по совершенствованию организации и порядка работы, а также условий проведения квалификационного экзамена.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по графику, утвержденному председателем, с учетом срока поступления заявлений.

3.6. Аттестационная комиссия проводит квалификационный экзамен, если при его проведении присутствует более половины ее состава.

3.7. Решение принимается в отсутствие Заявителя открытым голосованием.

3.8. Результаты голосования определяются большинством голосов от состава Комиссии, присутствующего на квалификационном экзамене.

При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.9. По результатам квалификационного экзамена Комиссия принимает одно из следующих решений:

об аттестации Заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

об отказе в аттестации Заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель на квалификационный экзамен не явился.

3.10. Решение аттестационной комиссии, принятое в пределах ее компетенции и зафиксированное в протоколе, является основанием для издания приказа Департамента об аттестации либо отказе в аттестации.

3.11. Протокол аттестационной комиссии должен содержать следующую информацию: дату проведения заседания, номер протокола, фамилию, имя, отчество председательствующего на заседании аттестационной комиссии, присутствующих членов аттестационной комиссии, решение, принятое по результатам рассмотрения вопроса, относящегося к компетенции аттестационной комиссии.

3.12. Все вышеперечисленные документы, в том числе личные дела Заявителей, хранятся в соответствии с законодательством

4. Состав административных процедур

4.1. При проведении аттестации Заявителей предусмотрены следующие административные процедуры:

4.1.1. Принятие, регистрация заявления и прилагаемых к нему документов к рассмотрению;

4.1.2. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов;

4.1.3. Проведение квалификационного экзамена;

4.1.4. Принятие решения об аттестации (об отказе в аттестации);

4.1.5. Внесение сведений в реестр аттестованных экспертов.

5. Сроки взаимодействия Заявителя и Департамента

5.1. Аттестация Заявителей осуществляется в срок, не превышающий 60 рабочих дней.

5.2. Заявитель подает в Департамент следующие документы:

5.2.1. Заявление об аттестации, включающее согласие на обработку и публикацию персональных данных Заявителя в реестре экспертов;

5.2.2. Копии документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации экспертов, с учетом областей и видов экспертиз, для проведения которых Департаментом требуется привлечение экспертов:

- копии документов об образовании и о квалификации (в том числе, документов о дополнительном профессиональном образовании);

- копии документов, подтверждающих наличие опыта работы (в том числе трудовой книжки, договоров об оказании услуг, выполнении работ, должностных инструкций и др.).

5.2.3. Заявление и документы, указанные в пункте 5.2, могут быть поданы Заявителем в письменной форме непосредственно в Департамент либо направлены почтовым отправлением, либо в форме электронного

документа посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2.4. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в следующие сроки:

- в день поступления, если поступили от Заявителя в Департамент непосредственно;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления, если направлены Заявителем в Департамент заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронной форме.

5.2.5. Департамент осуществляет проверку заявления на правильность оформления и полноту прилагаемых документов, а также на отсутствие принятого Департаментом в течение одного года до дня подачи заявления решения о прекращении действия аттестации эксперта по подтвержденным фактам недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

5.2.6. В случае, если заявление оформлено надлежащим образом и прилагаемые к нему документы представлены в полном объеме, Департамент уведомляет заявителя о принятии к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

5.2.7. В случае, если заявление оформлено с нарушением требований и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, Департамент принимает решение о возврате заявления и прилагаемых к нему документов.

5.2.8. Проверка заявления и прилагаемых к нему документов, а также информирование заявителя о результатах такой проверки осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации.

5.2.9. Департамент проводит проверку заявления и прилагаемых к нему документов, принятых к рассмотрению, на предмет соответствия Заявителя критериям аттестации в части требований к образованию и стажу работы.

5.2.10. В случае, если Заявитель соответствует квалификационным требованиям, Департамент уведомляет его о допуске к квалификационному экзамену.

5.2.11. В случае, если Заявитель не соответствует квалификационным требованиям, Департамент принимает решение об отказе в допуске к квалификационному экзамену.

5.2.12. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов на соответствие Заявителя квалификационным требованиям, а также информирование Заявителя о результатах такой проверки осуществляется Департаментом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня направления уведомления о принятии документов к рассмотрению.

5.2.13. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией по графику.

Заявитель вправе направить в Департамент заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры аттестации.

5.2.14. Квалификационный экзамен может проводиться с применением информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих участие Заявителя в дистанционной форме не независимо от места его нахождения.

5.2.15. Квалификационный экзамен проводится в срок, не превышающий 35 рабочих дней со дня направления решения о допуске к квалификационному экзамену.

5.2.16. Приказ об аттестации (отказе в аттестации) издается в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания аттестационной комиссии.

5.2.17. Одновременно с решением ответственное должностное лицо готовит уведомление о принятом решении для направления Заявителю.

5.2.18. Департамент вносит сведения об аттестации эксперта в реестр в срок не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа.

6. Срок действия аттестации экспертов

6.1. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – экспертиза), составляет 5 лет.

6.2. Решение о прекращении действия аттестации эксперта, привлекаемого Департаментом к осуществлению экспертизы, принимается Департаментом в случае:

а) поступления в Департамент заявления эксперта о прекращении аттестации;

б) поступления в Департамент сведений о смерти эксперта;

в) подтверждения Департаментом факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

6.3. При поступлении заявления эксперта о прекращении аттестации, составленного в свободной форме, либо поступления сведений о смерти эксперта, либо подтверждения информации о факте (фактах) недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта (далее - информация о недостоверности):

6.3.1. Должностное лицо Департамента, в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления эксперта о прекращении аттестации либо поступления сведений о смерти эксперта документов:

- в случае поступления заявления эксперта о прекращении аттестации или сведений о смерти на адрес электронной почты Департамента изымает поступившее электронное сообщение, распечатывает заявление о прекращении аттестации и прилагаемые документы;

- ставит отметку о дате и времени поступления на заявлении о прекращении аттестации либо информации (сведений) о смерти, о факте (фактах) недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта;

- осуществляет регистрацию поступивших документов с указанием входящего номера и даты их поступления;

- в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о прекращении аттестации, либо сведений о смерти, либо информации о недостоверности готовит проект приказа Департамента о прекращении действия аттестации эксперта и в день подготовки передает начальнику (заместителю) Департамента на подпись.

6.3.4. Приказ о прекращении действия аттестации эксперта издается в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления эксперта о прекращении аттестации или сведений о смерти, или получения информации о недостоверности;

6.3.5. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта:

- сведения об аттестации эксперта подлежат исключению из реестра;

- эксперту направляется уведомление о прекращении аттестации способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления (за исключением случая смерти эксперта).

6.3.6. Эксперт, в отношении которого Департаментом принято решение о прекращении действия аттестации на основании подтвержденного факта (фактов) недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта, вправе обратиться в Департамент для аттестации в порядке, утвержденном настоящим приказом, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

6.4. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта, привлекаемого Департаментом к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, принимается в случае поступления эксперта на государственную гражданскую службу в Департамент.

Решение принимается в день поступления эксперта на государственную гражданскую службу.

Информация об этом размещается в реестре экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, в отношении которых принято решение об аттестации.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы невозможно в течение срока государственной гражданской службы в Департаменте.