КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 22 мая 2019 г. N 205

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

НА ТЕРРИТОРИИ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ ВО ВСЕРОССИЙСКИЕ

ДЕТСКИЕ ЦЕНТРЫ "ОРЛЕНОК", "ОКЕАН", "СМЕНА" И МЕЖДУНАРОДНЫЙ

ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "АРТЕК"

В соответствии с Положением о порядке подбора и направления детей и подростков во всероссийские детские центры "Орленок" и "Океан", утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 22.02.2001 N 611 "Об утверждении Положения о порядке подбора и направления детей и подростков во всероссийские детские центры "Орленок" и "Океан", [Порядком](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982D82FDD79515DC3E915E056B1D9AC6B5FBE8B02A083511A8FEA13EBA3F524D85A332E567A4BBBDA2BME11E) комплектования обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Международный детский центр "Артек", утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.08.2015 N 878 "Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Международный детский центр "Артек", на основании [Положения](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7C79FC71EC38DDF2C85715F5DCBBA4DBF0DEC8EA56108F9C45BE2C75C1B8EEA18BBF5BA25841F6F3D57714BB9D837E20B32M71EE) о комитете образования Еврейской автономной области, утвержденного постановлением правительства Еврейской автономной области от 29.07.2014 N 373-пп "О комитете образования Еврейской автономной области",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- [Порядок](#P38) подбора и направления детей и подростков Еврейской автономной области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения - Всероссийские детские центры "Океан", "Орленок", "Смена";

- [Порядок](#P427) подбора и направления детей и подростков Еврейской автономной области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Международный детский центр "Артек";

- [Порядок](#P530) подбора сопровождающего детей и подростков Еврейской автономной области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения - Всероссийские детские центры "Орленок", "Смена" и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Международный детский центр "Артек".

2. Определить областное государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр "МОСТ" уполномоченным на ведение работы по приобретению проездных документов, подбору сопровождающих и сопровождению организованных групп детей во всероссийские детские центры "Океан", "Орленок", "Смена" и Международный детский центр "Артек".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета

Т.М.ПЧЕЛКИНА

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

ПОРЯДОК

ПОДБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ ЕВРЕЙСКОЙ

АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ В ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ БЮДЖЕТНЫЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКИЕ ДЕТСКИЕ ЦЕНТРЫ

"ОКЕАН", "ОРЛЕНОК", "СМЕНА"

1. Общие сведения

1.1. Настоящий Порядок подбора и направления детей и подростков Еврейской автономной области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения Всероссийские детские центры "Океан", "Орленок", "Смена" (далее - Порядок) определяет подбор и направление детей и подростков Еврейской автономной области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Орленок" (далее - ВДЦ "Орленок"), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Океан" (далее - ВДЦ "Океан"), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Всероссийский детский центр "Смена" (далее - ВДЦ "Смена") и разработан в соответствии с Положением о порядке подбора и направления детей и подростков во всероссийские детские центры "Орленок" и "Океан", утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 22.02.2001 N 611 "Об утверждении Положения о порядке подбора и направления детей и подростков во всероссийские центры "Орленок" и "Океан".

1.2. Комитет образования Еврейской автономной области ежегодно заключает договоры с ВДЦ "Океан", "Орленок" и "Смена" о подборе и направлении детей и о сотрудничестве в реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее - договор с ВДЦ).

Ответственное лицо за организацию подбора и направления детей и подростков Еврейской автономной области в ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Океан", ВДЦ "Смена" (далее - ответственное лицо) определяется приказом комитета образования Еврейской автономной области.

Для целей настоящего приказа используются следующие основные понятия:

- Единый региональный рейтинг детей - это ранжированный список всех претендентов на путевку в ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Океан", ВДЦ "Смена", сформированный на основании представленных списков детей, рекомендуемых для включения в состав организованных групп от направляющих организаций в зависимости от степени достижений (от наибольшего к наименьшему количеству набранных баллов).

2. Требования к подбору детей и подростков

2.1. Путевки в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена" предоставляются детям по следующим направлениям:

2.1.1. Образование и наука - победителям и призерам муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований.

2.1.2. Культура и искусство - победителям и призерам муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок.

2.1.3. Спорт - победителям и призерам муниципальных, межмуниципальных, региональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта.

2.1.4. Общественная деятельность:

- лидерам и активистам детских и молодежных общественных объединений, движений не ниже районного (городского) уровня;

- добровольцам (волонтерам), отличившимся в социально полезной деятельности;

- авторам социально значимых проектов.

2.2. Достижения детей и подростков подтверждаются:

- по направлениям, указанным в [подпунктах 2.1.1](#P55) - [2.1.3 пункта 2.1](#P57) настоящего Порядка: дипломами, грамотами о присвоении звания победителя (первое - третье личные или командные места), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровней за последние 3 года;

- по направлению, указанному в [подпункте 2.1.4 пункта 2.1](#P58) настоящего Порядка: дипломами, грамотами о присвоении звания победителя, сертификатами, патентами, благодарностями за последние 3 года.

2.2.1. При составлении рейтинга участников конкурса путевок в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена" учитываются только достижения, имеющие отношение к тематике смены, на которую подана заявка.

2.2.2. При составлении рейтинга не рассматриваются удостоверения, сертификаты, дипломы, грамоты:

- без указания сроков (года) проведения мероприятия, подписи и/или печати организационного комитета, подтверждающей подлинность достижения;

- полученные дистанционно (без личного участия в месте проведения конкурсного мероприятия получателя награды);

- полученные при участии в онлайн-конкурсах, олимпиадах;

- за участие в мастер-классах, успешное окончание музыкальной (художественной) и других школ дополнительного образования;

- благодарственные письма (исключение составляют благодарственные письма всероссийского, регионального, муниципального уровня за подписью главы, губернатора Еврейской автономной области, руководителей органов исполнительной власти регионального и федерального уровней, председателя правительства Российской Федерации, Президента Российской Федерации);

- почетные грамоты за успехи в учебной деятельности.

2.2.3. За каждое достижение участнику выставляются баллы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование критериев отбора | Максимальное количество баллов | Баллы |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Достижения кандидата по уровням мероприятий: | | |
| 1.1. | Победители (1-е, 2-е, 3-е место)  - международных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований | 15 | 1 победа - 5 б.  2 победы - 10 б.  3 победы и более - 15 б. |
|  | - всероссийских (общероссийских) олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований | 10 | 1 победа - 3 б.  2 победы - 6 б.  3 победы и более - 10 б. |
|  | - региональных, межрегиональных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований | 8 | 1 победа - 2 б.  2 победы - 4 б.  3 победы и более - 8 б. |
|  | - муниципальных, межмуниципальных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований | 5 | 1 победа - 1 б.  2 победы - 2 б.  3 победы и более - 5 б. |
| 1.2. | участники  - международных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований | 10 | 1 участие - 3 б.  2 участия - 6 б.  3 участия и более - 10 б. |
|  | - всероссийских (общероссийских) олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований | 8 | 1 участие - 2 б.  2 участия - 4 б.  3 участия и более - 8 б. |
|  | - региональных, межрегиональных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований | 5 | 1 участие - 1 б.  2 участия - 2 б.  3 участия и более - 5 б. |
|  | - муниципальных, межмуниципальных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований | 2 | 1 участие - 0,5 б.  2 участия - 1 б.  3 участия и более - 2 б. |
| 2. | Учебные достижения: | | |
|  | - отличники учебы | 10 | 10 б. |
| 3. | Социально значимая деятельность: | | |
|  | - лидеры и активисты детских и молодежных общественных организаций и движений не ниже районного, городского уровней | 5 | 5 б. |
|  | - школьники, являющиеся авторами и участниками реализации социально значимых проектов | 10 | автор - разработчик проекта - 5 б.  Лидер в реализации проекта - 5 б. |
|  | - дети и подростки, отличившиеся в социально полезной деятельности, в том числе волонтеры, добровольцы, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере | 10 | 10 б. |

Требования к полу, возрасту, состоянию здоровья и классам обучения детей, направляемых в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена", определяются Положением о порядке подбора и направления детей и подростков во всероссийские детские центры "Орленок" и "Океан", утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2001 N 611.

2.3. Ребенок может воспользоваться правом на получение путевки, выделенной Еврейской автономной области согласно региональным квотам за счет средств федерального бюджета, один раз в течение одного календарного года. При этом в течение календарного года он может посетить только один ВДЦ.

Данное правило распространяется только на региональную квоту путевок, ежегодно утверждаемую Министерством просвещения Российской Федерации для области.

2.4. Дети, направляемые в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена", не должны относиться к категории детей, в отношении которых комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных районов и городского округа Еврейской автономной области проводится индивидуальная профилактическая работа, и состоять на учете в территориальных органах внутренних дел Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Еврейской автономной области, а также не иметь противопоказаний по состоянию здоровья.

3. Распределение путевок и формирование групп

3.1. Путевки в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена" предоставляются детям бесплатно в соответствии с квотами путевок, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации, выделенных Еврейской автономной области на текущий календарный год.

3.2. Распределение путевок, выделенных Еврейской автономной области, осуществляется комиссией, состав и порядок работы которой утвержден приказом комитета образования Еврейской автономной области (далее - комиссия), в соответствии с положениями настоящего Порядка.

3.3. Комиссия осуществляет подбор детей и комплектование организованных групп для обучения по дополнительным общеразвивающим программам ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена", ВДЦ "Океан" в соответствии с требованиями, предусмотренными договорами с ВДЦ.

3.4. К направляющим организациям относятся:

- органы исполнительной власти Еврейской автономной области;

- органы местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Еврейской автономной области, отделы образований муниципальных районов Еврейской автономной области, отделы культуры муниципальных образований Еврейской автономной области, отделы молодежной политики и спорта муниципальных образований Еврейской автономной области;

- учреждения дополнительного образования Еврейской автономной области;

- молодежные и детские общественные объединения Еврейской автономной области, внесенные в реестр молодежных и детских общественных объединений Еврейской автономной области.

В случае если направляющими организациями не подавались заявления, заявление может быть подано родителями (законными представителями).

3.5. Группы детей формируются на основании предложений направляющих организаций, осуществляющих:

- подбор детей в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена" в соответствии с выделенной региону квотой, определяющей количество и пол детей, и требованиями [раздела 2](#P52) настоящего Порядка;

- представление в комитет образования Еврейской автономной области списков детей, рекомендуемых для включения в состав организованных групп Еврейской автономной области, направляемых в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена".

3.6. Утверждение кандидатур детей, рекомендуемых к направлению в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена", производится комиссией.

3.7. На основании договоров, заключенных с ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена", организованные группы детей должны быть сформированы и утверждены не позднее чем за 60 дней в ВДЦ "Смена", за 30 дней - в ВДЦ "Орленок", в ВДЦ "Океан".

4. Порядок направления детей и подростков

4.1. Направляющие организации в соответствии с квотами, утвержденными на соответствующий календарный год, не позднее 21 дня после распределения квот представляют в комитет образования Еврейской автономной области следующие документы:

- списки детей, рекомендуемых для включения в состав организованных групп Еврейской автономной области, направляемых в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена", по [форме](#P368) согласно приложению N 5 к настоящему Порядку (далее - списки детей) - на бумажном носителе и в электронном виде;

- характеристику на каждого кандидата на поощрение путевкой в ВДЦ согласно [приложению N 4 к](#P332) настоящему Порядку;

- копии документов (сертификатов, патентов, дипломов, грамот о присвоении звания победителя (первое - третье личные или командные места), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровней за последние 3 года), подтверждающих достижения детей (далее - копии документов, подтверждающих достижения детей), - в электронном виде.

4.2. Документы направляющих организаций, поступившие с нарушением срока, установленного [пунктом 4.1](#P182) настоящего Порядка, не рассматриваются.

4.3. Ответственное лицо комитета образования Еврейской автономной области осуществляет проверку списков детей, характеристик, копий документов, подтверждающих достижения детей, представленных направляющими организациями, на соответствие кандидатур детей для поощрения путевками в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена" требованиям [пунктов 2.1.1](#P55) - [2.1.4 раздела 2](#P58) настоящего Порядка.

4.4. На основании проверенных списков детей, характеристик, копий документов, подтверждающих достижения детей, представленных направляющими организациями, комиссия формирует и утверждает единый региональный рейтинг детей.

Единый региональный рейтинг детей действует в течение одного календарного года.

На основании единого регионального рейтинга детей комиссия формирует и утверждает списки детей для участия в сменах в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена".

4.5. Комитет образования Еврейской автономной области информирует направляющие организации о кандидатурах детей, включенных в списки детей, направляемых в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена".

4.6. В случае если дети, поощренные путевками в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена", не могут по каким-либо причинам участвовать в сменах, направляющие организации письменно информируют об этом комиссию в срок не позднее 20 календарных дней до начала смены. Комиссия производит замену на кандидатуры детей, следующие в порядке очередности в едином региональном рейтинге детей.

В случае отказа ребенка от путевки он сохраняет свое место в региональном рейтинге детей. Отказ от путевки оформляется родителями / законными представителями ребенка письменно и представляется в направляющую организацию.

В случае повторного отказа от путевки (за исключением случая невозможности направления по болезни, подтвержденного официальным документом) кандидатура ребенка исключается из единого регионального рейтинга детей, направляемых в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена", о чем комитет образования Еврейской автономной области письменно уведомляет направляющую организацию.

5. Сопровождение детей и подростков в составах

организованных групп Еврейской автономной области в ВДЦ

"Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" и обратно

5.1. Сопровождение и доставка детей от места жительства до места сбора в городе Биробиджане и обратно осуществляются родителями / законными представителями либо направляющими организациями.

5.2. Путевки и обратные талоны к путевкам в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" получает сопровождающее лицо на основании доверенности комитета образования Еврейской автономной области.

5.3. Расходы на сопровождение и доставку организованных групп детей в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" из города Биробиджана и в обратном направлении осуществляются родителями / законными представителями, организациями (учреждениями) или за счет средств бюджетов различных уровней в размере, определенном сметой расходов.

5.4. ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" заключает с родителями/ законными представителями, организациями (учреждениями) договор, предусматривающий условия сопровождения и доставки детей и подростков в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" из города Биробиджана и в обратном направлении.

Родители / законные представители при заключении договора с ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" в обязательном порядке дают согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982DA20D9745B55C3E915E056B1D9AC6B5FAC8B5AAC8258048EE806BDF2B3M710E) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

5.5. Родители / законные представители имеют право самостоятельно осуществлять сопровождение и доставку своего ребенка в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" из города Биробиджана и в обратном направлении, о чем родители / законные представители ребенка обязаны письменно уведомить комитет образования Еврейской автономной области в срок не позднее 30 дней до начала смены и самостоятельно нести ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка в пути следования.

5.6. В случае отказа родителей / законных представителей ребенка от путевки в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" по болезни ребенка или другим непредвиденным обстоятельствам произведенная ранее оплата за сопровождение и доставку возвращается частично:

- если письменный отказ поступил в ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" ранее чем за 5 полных рабочих дней до даты отъезда, - возвращается стоимость доставки за вычетом удержаний перевозчика согласно правилам возврата билетов;

- если письменный отказ поступил менее, чем за 5 полных рабочих дней до даты отъезда, - возвращается только стоимость билетов за вычетом удержаний перевозчика согласно правилам возврата билетов.

Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления родителей/ законных представителей в ОГБУ ДО "Центр "МОСТ".

5.7. В случае нарушения правил пребывания детей и подростков в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена", с которыми они были ознакомлены перед отъездом, дети досрочно прекращают пребывание в федеральных детских центрах. Сопровождение детей и подростков к месту жительства осуществляется родителями/ законными представителями или направляющими организациями на основании акта отправки. Расходы, связанные с возвращением к месту жительства, включая расходы на сопровождение, осуществляются за счет средств родителей/ законных представителей. Произведенная ранее оплата за сопровождение и доставку не возвращается.

5.8. ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" обеспечивает:

- сопровождение детей в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982D821DB755F54C3E915E056B1D9AC6B5FAC8B5AAC8258048EE806BDF2B3M710E) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2014 N 3 "Об утверждении СП 2.5.3157-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей";

- проезд и питание детей и сопровождающих их лиц во время следования из г. Биробиджана до ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" и обратно.

5.8.1. Сопровождающие несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей и подростков от места сбора в г. Биробиджане до момента передачи их по акту (сопроводительному листу) представителям ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" и с момента передачи их по акту (сопроводительному листу) от представителя ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" до места прибытия (г. Биробиджан).

5.8.2. Сопровождающие групп детей и подростков, направляемых в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена", должны иметь следующие документы:

1) список детей, утвержденный председателем комитета образования Еврейской автономной области, заверенный печатью, в трех экземплярах;

2) приказ о назначении сопровождающего лица на перевозку детей в 2 экземплярах, подписанный директором ОГБУ ДО "Центр "МОСТ";

3) нотариальное согласие родителя (законного представителя) на представление интересов несовершеннолетнего ребенка в пути следования до места назначения;

4) доверенность на оформление путевок (оформленная на сопровождающего), подписанная председателем комитета образования Еврейской автономной области, заверенная печатью;

5) документы на каждого ребенка из организованной группы, содержащиеся в [приложениях 1](#P245), [2](#P274), [3](#P304) к настоящему Порядку;

6) документ удостоверяющий личность сопровождающего;

7) проездные билеты на каждого ребенка.

5.8.3. Сопровождающие групп детей при выезде из ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" должны иметь при себе следующие документы:

1) список детей, утвержденный председателем комитета образования Еврейской автономной области, заверенный печатью, в трех экземплярах;

2) приказ о назначении сопровождающего лица на перевозку детей в 2 экземплярах, подписанный директором ОГБУ ДО "Центр "МОСТ";

3) нотариальное согласие родителя (законного представителя) на представление интересов несовершеннолетнего ребенка в пути следования до места назначения;

4) документ, удостоверяющий личность сопровождающего;

5) проездные билеты на каждого ребенка.

5.8.4. Детей, задержавшихся в ВДЦ "Океан", ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" в связи с болезнью, сопровождают родители (законные представители) или представители ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" по согласованию за счет средств родителей (законных представителей).

5.9. Направляющие организации и родители /законные представители несут ответственность за достоверность представленных документов, а также за соблюдение условий и сроков представления документов на ребенка, внесения оплаты за сопровождение и доставку согласно заключенному договору между ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" и родителями/ законными представителями.

Приложение N 1

к Порядку подбора и направления детей и подростков

Еврейской автономной области в федеральные

государственные бюджетные образовательные учреждения

Всероссийские детские центры "Океан", "Орленок",

"Смена", утвержденному приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ

БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "ОКЕАН"

1. Медицинская карта, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства (учетная форма N 159/у-02);

2. 2 копии полиса обязательного медицинского страхования;

3. Копия СНИЛС;

4. Справка о санитарно-эпидемиологическом окружении ребенка;

5. 2 копии свидетельства о рождении (при достижении ребенком возврата 14 лет - 2 копии паспорта ребенка (2 - 3 и 5 - 6 стр.));

6. Характеристика, заверенная подписью директора (завуча) и печатью учебного заведения;

7. Информированное добровольное [согласие](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982DA24DA745E54C3E915E056B1D9AC6B5FBE8B02A083511A8DEB13EBA3F524D85A332E567A4BBBDA2BME11E) [(отказ)](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982DA24DA745E54C3E915E056B1D9AC6B5FBE8B02A083511A8DED13EBA3F524D85A332E567A4BBBDA2BME11E) родителя (законного представителя) на виды медицинских вмешательств согласно Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 N 1177н;

8. Заявление о приеме ребенка в Федеральное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Всероссийский детский центр "Океан";

9. Заявление на участие в активных видах деятельности;

10. 2 справки из образовательного учреждения об обучении.

Приложение N 2

к Порядку подбора и направления детей и подростков

Еврейской автономной области в федеральные

государственные бюджетные образовательные учреждения

Всероссийские детские центры "Океан", "Орленок",

"Смена", утвержденному приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

ПЕРЕЧЕНЬ

НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ

БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "ОРЛЕНОК"

1. 2 копии свидетельства о рождении ребенка (при достижении 14 лет - копия паспорта, 2 - 3 стр.);

2. 2 копии полиса обязательного медицинского страхования;

3. 2 справки с образовательного учреждения;

4. заявление о приеме ребенка в Федеральное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Всероссийский детский центр "Орленок";

5. согласие родителей (законных представителей) на использование и обработку персональных данных;

6. информированное добровольное [согласие](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982DA24DA745E54C3E915E056B1D9AC6B5FBE8B02A083511A8DEB13EBA3F524D85A332E567A4BBBDA2BME11E) [(отказ)](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982DA24DA745E54C3E915E056B1D9AC6B5FBE8B02A083511A8DED13EBA3F524D85A332E567A4BBBDA2BME11E) родителя (законного представителя) на виды медицинских вмешательств согласно Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 N 1177н;

7. заполненная форма N 159/у-02 медицинской;

8. заполненная путевка;

9. справка о санитарно-эпидемиологическом окружении ребенка (за три дня до отъезда);

10. нотариально заверенное согласие от родителя (законного представителя) на выезд обучающегося;

11. в случае участия ребенка в 1 - 5 смене - справка для посещения бассейна.

Приложение N 3

к Порядку подбора и направления детей и подростков

Еврейской автономной области в федеральные

государственные бюджетные образовательные учреждения

Всероссийские детские центры "Океан", "Орленок",

"Смена", утвержденному приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ

БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "СМЕНА"

1. 3 копии свидетельства о рождении ребенка (при достижении 14 лет - 3 копии паспорта, 2 - 3 стр.);

2. 2 копии полиса обязательного медицинского страхования;

3. 2 справки с образовательного учреждения;

4. 1 характеристика с образовательного учреждения;

5. заявление родителя (законного представителя) обучающегося о приеме ребенка в Федеральное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Всероссийский детский центр "Смена";

6. согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных;

7. нотариально заверенное согласие от родителя (законного представителя) на выезд обучающегося;

8. заполненная форма N 079/у медицинской карты (начинаем проходить за 14 дней до отъезда, принести за три дня до отъезда);

9. справка о санитарно-эпидемиологическом окружении ребенка (за три дня до отъезда).

Приложение N 4

к Порядку подбора и направления детей и подростков

Еврейской автономной области в федеральные

государственные бюджетные образовательные учреждения

Всероссийские детские центры "Океан", "Орленок",

"Смена", утвержденному приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

Характеристика кандидата на поощрение путевкой в ВДЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика кандидата на поощрение путевкой в ВДЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата.

2. Число, месяц, год рождения.

3. Домашний адрес (с индексом).

4. Полное наименование муниципального общеобразовательного учреждения.

5. Класс, в котором обучается кандидат.

6. Наименование учреждения дополнительного образования, в котором

занимается кандидат.

7. Полное наименование коллектива, в котором занимается кандидат.

8. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, у которого занимается

кандидат.

9. Описание (объемом до одной страницы) результатов учебной деятельности в

школе и личных достижений.

10. Вывод, содержащий рекомендацию на поощрение путевкой, состоит ли на

учете в ПДН.

Руководитель органа (учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

М.П.

Приложение N 5

к Порядку подбора и направления детей и подростков

Еврейской автономной области в федеральные

государственные бюджетные образовательные учреждения

Всероссийские детские центры "Океан", "Орленок",

"Смена", утвержденному приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

Список детей,

рекомендуемых для включения в состав организованных групп

Еврейской автономной области, направляемых в ВДЦ "Океан",

ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена"

Информация о кандидатах на поощрение путевками в ВДЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. | Наименование Муниципального образовательного учреждения | Класс | Дата рождения (число, месяц, год) | Домашний адрес (с индексом) | Паспортные данные (свидетельства о рождении) | | | Основания для поощрения (год, полное наименование мероприятия, место проведения, результат) |
|  |  |  |  |  |  | Серия, номер | кем выдан | когда выдан |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель органа (учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

М.П.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

ПОРЯДОК

ПОДБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ ЕВРЕЙСКОЙ

АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР

"АРТЕК"

1. Общие сведения

1. Настоящий Порядок подбора и направления детей и подростков Еврейской автономной области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Международный детский центр "Артек" (далее - Порядок) определяет механизм подбора и направления детей и подростков в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Международный детский центр "Артек" (далее - МДЦ "Артек").

2. Направление детей в МДЦ "Артек" осуществляется посредством автоматизированной информационной системы "Путевка" с помощью сайта http://Артек.дети (далее - АИС "Путевка").

3. Работа с АИС "Путевка" осуществляется операторами МДЦ "Артек" и оператором, зарегистрированным в АИС "Путевка" в качестве Администратора системы на территории Еврейской автономной области (далее - оператор).

4. Ответственное лицо по работе с АИС "Путевка" в качестве оператора на территории Еврейской автономной области определяется приказом комитета образования Еврейской автономной области.

5. Квоты путевок, выделенных Еврейской автономной области для поездки в МДЦ "Артек" на соответствующий календарный год, заносятся в АИС "Путевка" оператором МДЦ "Артек".

6. Родители (законные представители) совместно с ребенком, претендующим на путевку в МДЦ "Артек", самостоятельно регистрируются в АИС "Путевка" (далее - кандидаты), указывая необходимую информацию о себе, ребенке, о достижениях ребенка с приложением сканированных копий грамот и дипломов, подтверждающих наличие указанных достижений, подают заявку на получение путевки на ту или иную смену.

7. Подача заявок на конкретную смену прекращается за 60 календарных дней до ее начала.

8. После завершения подачи заявок оператор проверяет достоверность и полноту сведений о кандидатах на получение путевки, заявленных им достижений.

В случае обнаружения недостоверной информации о кандидате и заявленных им достижениях заявка отклоняется оператором.

9. После прохождения проверки все заявки, поданные на смену, формируются в региональный рейтинг детей на основании баллов, автоматически присвоенных кандидату АИС "Путевка". Количество кандидатов, которые могут пройти на смену, соответствует количеству путевок, выделенных Еврейской автономной области на конкретную смену.

10. Путевки предоставляются кандидатам, набравшим наибольшее количество баллов, присвоенных АИС "Путевка".

11. Родителям (законным представителям) кандидатов, соответствующих требованиям [пункта 10](#P445) настоящего Порядка, путевка предлагается путем направления сообщения через АИС "Путевка".

12. Если родители (законные представители) кандидата отказываются от предлагаемой путевки в МДЦ "Артек" на заявленную смену, кандидат обязан отозвать заявку в АИС "Путевка". Если кандидат в течение двух календарных дней не отзовет заявку, оператор автоматически отклоняет заявку кандидата и предлагает ее следующему кандидату, соответствующему требованиям [пункта 10](#P445) настоящего Порядка. При этом заявка считается отозванной автоматически.

В случае если в течение двух календарных дней от кандидата не поступило ответа на телефонный звонок/сообщение оператора в АИС "Путевка", оператор автоматически отклоняет заявку кандидата и предлагает ее следующему кандидату, соответствующему требованиям [пункта 10](#P445) настоящего Порядка.

Кандидат имеет право отказаться от предлагаемой путевки два раза в течение календарного года. В случае наличия двух отказов (за исключением случая невозможности направления по болезни, подтвержденного официальным документом) все последующие заявки кандидата в течение текущего календарного года отклоняются оператором.

13. В случае готовности кандидата и его родителей / законных представителей к получению путевки в МДЦ "Артек" на заявленную смену родители / законные представители приглашаются на очную консультацию в сроки и место, указанные комитетом образования Еврейской автономной области. Во время проведения очной консультации родителям/законным представителям необходимо представить оригиналы грамот и дипломов, подтверждающих достижения ребенка, указанных в заявке на смену в АИС "Путевка", для проведения проверки их подлинности.

14. В случае непредставления оригиналов грамот и дипломов, подтверждающих достижения ребенка, указанных в заявке на смену в АИС "Путевка" (полностью или частично), либо представления ложной информации оператор отклоняет заявку кандидата и предлагает путевку следующему кандидату.

15. Список детей, поощряемых путевками в ФГБОУ "МДЦ "Артек", выбранных посредством АИС "Путевка" на каждую конкретную смену, утверждает комиссия, создаваемая приказом комитета образования Еврейской автономной области. Решение комиссии оформляется протоколом.

2. Сопровождение детей и подростков в составах

организованных групп Еврейской автономной области

в МДЦ "Артек" и обратно

1. Сопровождение и доставка детей от места жительства до места сбора в городе Биробиджане и обратно осуществляются родителями/ законными представителями либо направляющими организациями.

2. Путевки и обратные талоны к путевкам МДЦ "Артек" получает сопровождающее лицо на основании доверенности комитета образования Еврейской автономной области.

3. Расходы на сопровождение и доставку организованных групп детей в МДЦ "Артек" из города Биробиджана и в обратном направлении осуществляются родителями/законными представителями, организациями (учреждениями) или за счет средств бюджетов различных уровней в размере, определенном сметой расходов.

4. ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" заключает с родителями/ законными представителями, организациями (учреждениями) договор, предусматривающий условия сопровождения и доставки в МДЦ "Артек" из города Биробиджана и в обратном направлении.

Родители / законные представители при заключении договора с ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" в обязательном порядке дают согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982DA20D9745B55C3E915E056B1D9AC6B5FBE8B02A083511889E213EBA3F524D85A332E567A4BBBDA2BME11E) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Родители / законные представители имеют право самостоятельно осуществлять сопровождение и доставку своего ребенка в МДЦ "Артек" из города Биробиджана и в обратном направлении, о чем родители / законные представители ребенка обязаны письменно уведомить комитет образования Еврейской автономной области в срок не позднее 30 дней до начала смены и самостоятельно нести ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка в пути следования.

5. В случае нарушения правил пребывания детей и подростков в МДЦ "Артек", с которыми они были ознакомлены перед отъездом, дети и подростки досрочно прекращают пребывание в МДЦ. Сопровождение детей к месту жительства осуществляется родителями/ законными представителями или направляющими организациями на основании акта отправки. Расходы, связанные с возвращением к месту жительства, включая расходы на сопровождение, осуществляются за счет средств родителей/ законных представителей. Произведенная ранее оплата за сопровождение и доставку не возвращается.

6. В случае отказа родителей / законных представителей ребенка от путевки в МДЦ "Артек" по болезни ребенка или другим непредвиденным обстоятельствам произведенная ранее оплата за сопровождение и доставку возвращается частично:

- если письменный отказ поступил в ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" ранее чем за 5 полных рабочих дней до даты отъезда, - возвращается стоимость доставки за вычетом удержаний перевозчика согласно правилам возврата билетов;

- если письменный отказ поступил менее чем за 5 полных рабочих дней до даты отъезда, - возвращается только стоимость билетов за вычетом удержаний перевозчика согласно правилам возврата билетов.

Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления родителей/ законных представителей в ОГБУ ДО "Центр "МОСТ".

7. ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" обеспечивает:

- сопровождение детей в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=B2E935E72DC5F18200E7D992D1729982D821DB755F54C3E915E056B1D9AC6B5FAC8B5AAC8258048EE806BDF2B3M710E) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2014 N 3 "Об утверждении СП 2.5.3157-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей";

- проезд и питание детей и сопровождающих их лиц во время следования из г. Биробиджана до МДЦ "Артек" и обратно.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

7.2. Сопровождающие несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей от места сбора в г. Биробиджане до момента передачи их по акту (сопроводительному листу) представителю МДЦ "Артек" и с момента передачи их по акту (сопроводительному листу) от представителя МДЦ "Артек" до места прибытия (г. Биробиджан).

7.3. Сопровождающие группы детей, направляемой в МДЦ "Артек", должны иметь следующие документы:

1) список детей, утвержденный председателем комитета образования Еврейской автономной области, заверенный печатью, в трех экземплярах;

2) приказ о назначении сопровождающего лица на перевозку детей в 2 экземплярах, подписанный директором ОГБУ ДО "Центр "МОСТ";

3) нотариальное согласие родителя (законного представителя) на представление интересов несовершеннолетнего ребенка в пути следования до места назначения;

4) доверенность на оформление путевок (оформленная на сопровождающего), подписанная председателем комитета образования Еврейской автономной области, заверенная печатью;

5) документы на каждого ребенка из организованной группы, содержащиеся в приложении к настоящему Порядку;

6) документ, удостоверяющий личность сопровождающего;

7) проездные билеты на каждого ребенка.

7.4. Сопровождающие групп детей и подростков при выезде из МДЦ "Артек" должны иметь при себе следующие документы:

1) список детей, утвержденный председателем комитета образования Еврейской автономной области, заверенный печатью, в трех экземплярах;

2) приказ о назначении сопровождающего лица на перевозку детей в 2 экземплярах, подписанный директором ОГБУ ДО "Центр "МОСТ";

3) нотариальное согласие родителя (законного представителя) на представление интересов несовершеннолетнего ребенка в пути следования до места назначения;

4) документ, удостоверяющий личность сопровождающего;

5) проездные билеты на каждого ребенка.

7.5. Детей, задержавшихся в МДЦ "Артек" в связи с болезнью, сопровождают родители (законные представители) или представители ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" по согласованию за счет средств родителей (законных представителей).

7.6. Направляющие организации и родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных документов, а также за соблюдение условий и сроков представления документов на ребенка, внесения оплаты за сопровождение и доставку согласно заключенному договору между ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" и родителями/ законными представителями.

Приложение

к Порядку подбора и направления детей и подростков

Еврейской автономной области в Федеральное бюджетное

образовательное учреждение дополнительного

образования Международный детский центр "Артек",

утвержденному приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

ПЕРЕЧЕНЬ

НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ

БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "АРТЕК"

1. Две копии свидетельства о рождении ребенка. В случае достижения ребенком 14-летнего возраста - две ксерокопии паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

2. Заявление от родителя (законного представителя) о приеме на обучение в МДЦ "Артек". Без заявления родителя ребенок в МДЦ "Артек" не принимается;

3. Заявление на участие в активных видах деятельности.

4. Медицинская карта установленного образца, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства, с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в МДЦ "Артек", выданная медицинской организацией не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ "Артек";

5. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство родителя (законного представителя);

6. Справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее чем за три дня до выезда в МДЦ "Артек";

7. Копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;

8. Заполненная путевка на ребенка с подписью одного из родителей (законного представителя) ребенка;

9. Заполненная анкета на ребенка в двух экземплярах (для предоставления в ФМС РФ);

10. Нотариально заверенное согласие.

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета образования

Еврейской автономной области

от 22.05.2019 N 205

ПОРЯДОК

ПОДБОРА СОПРОВОЖДАЮЩЕГО ОРГАНИЗОВАННЫХ ГРУПП ДЕТЕЙ

И ПОДРОСТКОВ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ В ФЕДЕРАЛЬНЫЕ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ БЮДЖЕТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ

УЧРЕЖДЕНИЯ - ВСЕРОССИЙСКИЕ ДЕТСКИЕ ЦЕНТРЫ "ОРЛЕНОК", "СМЕНА"

И ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "АРТЕК"

1. Настоящий Порядок подбора сопровождающего организованных групп детей и подростков Еврейской автономной области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения - Всероссийские детские центры "Орленок", "Смена" и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Международный детский центр "Артек" (далее - Порядок) определяет механизм подбора сопровождающего детей и подростков Еврейской автономной области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения - Всероссийские детские центры "Орленок", "Смена" (далее - ВДЦ "Орленок" и ВДЦ "Смена") и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Международный детский центр "Артек" (далее - МДЦ "Артек").

2. ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" в соответствии с квотами путевок, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации, выделенными Еврейской автономной области на текущий календарный год, размещает на своей официальной странице (http://www.molodezh79.ru/novosti/itemlist/category/49-konsuliytirovanie) информацию о наборе лиц, желающих сопровождать организованные группы детей и подростков в ВДЦ "Орленок", ВДЦ "Смена" и МДЦ "Артек" (далее - кандидаты).

3. Кандидаты представляют в ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" заявления в произвольной форме с приложением к заявлению следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность;

- копии документа, подтверждающего, что кандидат является педагогическим работником или медицинским работником;

- характеристики с места работы или с предыдущего места работы (если кандидат в настоящее время не работает).

4. В целях рассмотрения и подбора кандидатов ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" создает комиссию, в состав которой включаются представители ОГБУ ДО "Центр "МОСТ", комитета образования Еврейской автономной области, общественных организаций.

Комиссия рассматривает поступившие от кандидатов документы и утверждает список кандидатов, изъявивших желание сопровождать организованные группы детей. Решение комиссии оформляется протоколом.

ОГБУ ДО "Центр "МОСТ" о принятом решении уведомляет кандидатов не позднее четырех рабочих дней с момента подписания протокола комиссией.