



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

24.09.2020

№ 400

г. Биробиджан

Об утверждении Положения об отделе контроля и надзора в сфере образования комитета образования Еврейской автономной области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции Положение об отделе контроля и надзора в сфере образования комитета образования Еврейской автономной области.

2. Признать утратившим силу Положение об отделе контроля и надзора в сфере образования комитета образования Еврейской автономной области, утвержденное приказом комитета образования Еврейской автономной области от 16.09.2013 № 397.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета образования Еврейской автономной области Карепова И.В.

Исполняющий обязанности
председателя комитета

М.Б. Калманов

УТВЕРЖДЕНО

Приказом комитета образования
Еврейской автономной области
от 24.09.2020 № 400

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе контроля и надзора в сфере образования комитета образования
Еврейской автономной области

I. Общие положения

1. Отдел контроля и надзора в сфере образования (далее – отдел) является структурным подразделением комитета образования Еврейской автономной области (далее – комитет образования) и осуществляет полномочия Российской Федерации в области образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации.

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти (в том числе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, федерального органа государственной власти, осуществляющего функции по государственному контролю (надзору) в сфере образования), Уставом и законами Еврейской автономной области, указами и распоряжениями губернатора Еврейской автономной области, постановлениями и распоряжениями Правительства Еврейской автономной области, иными правовыми актами, положением о комитете образования Еврейской автономной области, а также настоящим Положением и иными правовыми актами.

3. Отдел осуществляет свою деятельность по вопросам осуществления переданных полномочий во взаимодействии с другими отделами комитета образования, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

4. Местонахождение отдела: 679016, Еврейская автономная область, г.Биробиджан, ул. Калинина, 19.

II. Задачи отдела

5. Основными задачами отдела являются:

1) осуществление государственного контроля (надзора) в сфере образования (федерального государственного надзора в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования) за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Еврейской автономной области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Еврейской автономной области;

2) осуществление лицензионного контроля и лицензирования образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Еврейской автономной области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также расположенных в других субъектах Российской Федерации филиалов указанных организаций;

3) осуществление государственной аккредитации образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Еврейской автономной области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также расположенных в других субъектах Российской Федерации филиалов указанных организаций;

4) принятие мер, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99 «О лицензировании отдельных видов деятельности», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; контроль за исполнением предписаний;

5) подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации, об учёных степенях и учёных званиях;

6) осуществление деятельности, направленной на предупреждение, профилактику, выявление нарушений требований законодательства Российской Федерации об образовании, требований федеральных государственных образовательных стандартов, лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности.

III. Организация деятельности отдела

6. Количество специалистов отдела определяется штатным расписанием комитета образования.

7. Отдел возглавляет начальник отдела, который является государственным гражданским служащим Еврейской автономной области. Назначение и освобождение от должности начальника отдела осуществляется председателем комитета.

8. Специалисты отдела являются государственными гражданскими служащими Еврейской автономной области, назначаются на должность председателем.

9. Планы работы отдела на год, планы проведения плановых проверок на соответствующий год, отчетная документация отдела утверждаются председателем.

IV. Функции отдела

10. В соответствии с возложенными задачами отдел выполняет следующие функции:

1) подготовка проектов и введение в действие нормативных, правовых, информационных и организационно-распорядительных документов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

2) подготовка проектов правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

3) ежегодное планирование в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, проведения плановых проверок, обеспечение последующего направления проектов ежегодных планов в Прокуратуру Еврейской автономной области в соответствии с формой и содержанием, установленными Правительством Российской Федерации, для согласования;

4) обеспечение в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждения и направления ежегодных планов проведения плановых проверок в Прокуратуру Еврейской автономной области;

5) обеспечение размещения на официальном сайте комитета образования в сети «Интернет» утвержденных плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на соответствующий календарный год до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок;

6) организация и проведение плановых и внеплановых проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в рамках федерального государственного надзора в сфере образования, в том числе в пределах своей компетенции за обеспечением доступности для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов социальной инфраструктуры указанных организаций и предоставляемых услуг в сфере образования, федерального государственного контроля качества

образования, лицензионного контроля, а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования в рамках федерального государственного надзора в сфере образования;

7) принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений требований законодательства об образовании, лицензионных требований, требований федеральных государственных образовательных стандартов;

8) направление обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений в случае выявления нарушений соответствующим организациям, осуществляющим образовательную деятельность, и органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования;

9) подготовка для рассмотрения председателем комитета предложений по принятию предусмотренных законодательством мер ограничительного, предупредительного и профилактического характера в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

10) проведение контроля исполнения предписаний, направленных соответствующим организациям, осуществляющим образовательную деятельность, и органам местного самоуправления;

11) осуществление аттестации экспертов, привлекаемых комитетом образования к мероприятиям по контролю при проведении проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

12) ведение реестра аттестованных экспертов, привлекаемых комитетом образования к мероприятиям по контролю и размещение его на официальном сайте комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

13) осуществление аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых комитетом образования для проведения аккредитационной экспертизы образовательной деятельности, ведение Реестра экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы, размещение сведений об экспертах из данного реестра на официальном сайте комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

14) размещение информации о проведении аккредитационной экспертизы, в том числе заключения, составленного по результатам аккредитационной экспертизы, на официальном сайте комитета образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

15) обеспечение размещения информации о предоставлении комитетом образования государственных услуг по лицензированию и государственной аккредитации образовательной деятельности, подтверждению документов об образовании и (или) о квалификации, об учёных степенях, учёных званиях (проставлению специального оттиска штампа «Апостиль»),

осуществлению функций по государственному контролю (надзору) и лицензионному контролю в сфере образования через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии функционирования соответствующих сервисов);

16) проведение мероприятий по лицензированию образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также расположенных в других субъектах Российской Федерации филиалов указанных организаций;

17) вручение или направление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении соискателю лицензии (лицензиату) лицензий на осуществление образовательной деятельности с приложениями (далее - лицензия), решения (копии приказа комитета образования) о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении, о переоформлении лицензии, о приостановлении, возобновлении и прекращении действия лицензии;

18) оформление в пределах предоставленных полномочий лицензий (с приложениями); формирование и ведение лицензионных дел соискателей лицензий (лицензиатов);

19) ведение открытого и общедоступного государственного информационного ресурса, содержащего сведения из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, выданных комитетом образования, из положений о лицензировании образовательной деятельности, технических регламентов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих обязательные требования к лицензированию образовательной деятельности (за исключением случаев, если в интересах сохранения государственной или служебной тайны свободный доступ к таким сведениям в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничен);

20) проведение государственной аккредитации образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также расположенных в других субъектах Российской Федерации филиалов указанных организаций;

21) оформление и выдача в пределах предоставленных полномочий свидетельств о государственной аккредитации образовательной деятельности (с приложениями);

22) направление в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ее учредителю (учредителям), в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, председателю комитета (в отношении подведомственных комитету образования организаций, осуществляющих образовательную деятельность), в органы прокуратуры (в Прокуратуру Еврейской автономной области)

решений о приостановлении, возобновлении, лишении государственной аккредитации организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленные законодательством сроки;

23) осуществление контроля соблюдения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, сроков действия свидетельств о государственной аккредитации;

24) подготовка для рассмотрения председателем комитета предложений по приостановлению действия лицензий, выданных комитетом образования, возобновлению их действия, по приостановлению действия свидетельств о государственной аккредитации и возобновлению их действия, по обращению в суд с заявлением об аннулировании лицензии, лишению организаций, осуществляющих образовательную деятельность, государственной аккредитации, о запрете приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и снятию запрета, о направлении предложений о рассмотрении вопроса об отстранении от должности руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством, о проведении внеплановых проверок, о выдаче предостережений в случае и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

25) подготовка проектов решений (приказов) комитета образования о приостановлении действия лицензии, возобновлении действия лицензии, о приостановлении действия государственной аккредитации и возобновлению ее действия, о лишении государственной аккредитации, о запрете приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и снятию запрета, о проведении внеплановых проверок, а также проектов предостережений;

26) подготовка проекта письма комитета образования в орган местного самоуправления о рассмотрении вопроса об отстранении от должности руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

27) ведение производства по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 5.57, частями 2, 3 и 4 статьи 14.1, частью 2 статьи 18.19, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.41, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.20, 19.26, 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

28) предоставление в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки необходимого количества экземпляров нормативных правовых актов, принимаемых органами государственной власти Еврейской автономной области по вопросам осуществления переданных полномочий;

29) предоставление сведений о мероприятиях по государственному контролю (надзору) в сфере образования в Федеральную службу по надзору

в сфере образования и науки путем их внесения в государственную информационную систему государственного надзора в сфере образования; информации (в том числе базы данных), необходимой для формирования и ведения федеральных баз данных по вопросам контроля (надзора) в сфере образования;

30) прием заявлений от граждан для подтверждения документов об образовании и (или) о квалификации, об учёных степенях, учёных званиях; осуществление мероприятий по проверке сведений, указанных в таких документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации; взаимодействие с организациями, выдавшими такой документ;

31) внесение на рассмотрение председателю комитета предложений о проставлении на документ об образовании и (или) о квалификации, об учёных степенях, учёных званиях специального оттиска штампа «Апостиль», форма которого определена Конвенцией, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, подписанной в Гааге 5 октября 1961 года, или об отказе в подтверждении документа об образовании и (или) о квалификации, об учёных степенях, учёных званиях;

32) заполнение штампа «Апостиль», внесение данных о выданных «Апостиллях» в федеральную информационную систему «Федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации»;

33) выдача заявителю документа (документов) об образовании и (или) о квалификации, об учёных степенях и учёных званиях с подтверждением (с апостилем) или без него при наличии оснований об отказе в подтверждении документа;

34) осуществление мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации и компетенцией Управления;

35) рассмотрение обращений физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

36) организация деятельности совещательных и экспертных органов (советов, комиссий, групп) в установленной сфере деятельности; проведение совещаний, заседаний по вопросам, относящимся к компетенции отдела, их организационное и техническое обеспечение;

37) организация работы по внесению данных, их актуализации в Реестр лицензий, в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», государственную информационную систему государственного надзора в сфере образования, в Реестр экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы, в реестр аттестованных экспертов, привлекаемых комитетом образования к мероприятиям по контролю;

38) обеспечение статистического учета сведений по государственному контролю (надзору), лицензированию, государственной аккредитации и подтверждению документов об образовании и (или) квалификации, ученых степенях и ученых званиях и подготовки государственной статистической отчетности по установленным формам (в частности, 1-контроль, 1-лицензирование);

39) информирование населения Еврейской автономной области о результатах осуществления лицензирования и государственной аккредитации образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, контрольно-надзорной деятельности через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

40) подготовка и представление председателю комитета ежегодного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования, доклада о лицензировании образовательной деятельности, отчета об осуществлении полномочий в области образования, переданных Российской Федерацией органу государственной власти субъекта Российской Федерации, и направление его в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки в соответствии с установленным содержанием, порядком и сроками отчетности об осуществлении переданных полномочий;

41) внесение сведений о проверках, проводимых при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования, лицензионного контроля в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок»;

42) обеспечение разработки и реализация мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках государственного контроля (надзора) в сфере образования и лицензионного контроля в соответствии с ежегодно утверждаемыми комитетом образования программами профилактики нарушений обязательных требований;

43) подготовка отчета о достижении целевых показателей осуществления переданных полномочий;

44) осуществление защиты интересов комитета образования по вопросам деятельности отдела, в том числе в судебных органах;

45) обеспечение защиты государственных информационных ресурсов, сведений ограниченного доступа, находящихся в ведении либо служебном исполнении, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

V. Права отдела

11. Отдел для решения возложенных задач и реализации функций в установленном порядке имеет право:

1) представлять комитет образования в федеральных органах государственной власти в сфере образования, ведомственных органах

управления образованием, в организациях, а также в ведомственных органах управления образованием, государственных органах управления образованием субъектов Российской Федерации, уполномоченных органах исполнительной власти, осуществляющих контроль и надзор в сфере образования субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, органах управления зарубежных стран в пределах своей компетенции по поручению председателя комитета;

2) запрашивать и получать от структурных подразделений комитета, подведомственных комитету организаций, органов местного самоуправления, территориальных исполнительных органов государственной власти Еврейской автономной области, организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию, справки и документацию, необходимые для реализации своей деятельности; осуществлять рассмотрение документов в пределах своей компетенции;

3) осуществлять межведомственное (электронное) взаимодействие с государственными органами по вопросам осуществления переданных полномочий;

4) организовывать в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, аккредитацию экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы, аттестацию экспертов, привлекаемых к мероприятиям по контролю (надзору);

5) инициировать создание совещательных и экспертных органов (советов, комиссий, групп) в установленной сфере деятельности;

6) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.57, частями 2, 3 и 4 статьи 14.1, частью 2 статьи 18.19, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.41, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.20, 19.26, 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Перечень лиц, имеющих право составлять протоколы, утверждается приказом председателя комитета;

7) заверять следующие документы, представляемые на подпись председателю комитета:

ежеквартальный отчет о достижении целевых прогнозных показателей в случае их установления;

экземпляры правовых (нормативных правовых) актов, принимаемых комитетом образования по вопросам переданных полномочий;

сведения (в том числе базы данных), необходимые для формирования и ведения федеральных баз данных по вопросам государственного контроля (надзора) в сфере образования;

иные документы и информацию, необходимые для контроля (надзора) за полнотой и качеством осуществления комитетом образования переданных полномочий;

7) заверять копии документов, направляемых в судебные органы, копии приказов, подготовленных отделом, в связи с осуществлением переданных

полномочий;

8) выдавать юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и органам местного самоуправления предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере образования, лицензионных требований и условий по результатам плановых и внеплановых проверок, объявлять предостережения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) направлять в суд составленные протоколы об административных правонарушениях, давать суду пояснения (объяснения) по вопросам, связанным с составленными протоколами об административных правонарушениях;

10) осуществлять мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований в сфере образования в соответствии с переданными полномочиями;

11) осуществлять регистрацию входящей, исходящей корреспонденции в соответствии с приказом комитета образования;

12) осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

VI. Ответственность отдела

11. Начальник отдела, заместитель начальника и специалисты отдела несут ответственность за соответствие согласованных ими проектов правовых актов, государственных контрактов, договоров и соглашений, приказов комитета образования законодательству Российской Федерации об образовании в соответствии с задачами и функциями отдела, установленными настоящим Положением и должностными регламентами.