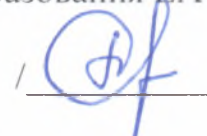


Утверждаю:

председатель комитета образования ЕАО

Пчелкина Т.М.



« 13 » ноября 2018 г.

Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Еврейской автономной области

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Разграничение полномочий по организационно-технологическому обеспечению проведения Олимпиады на территории Еврейской автономной области
3. Комитет образования Еврейской автономной области (организатор) регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
4. Областное государственное автономное учреждение «Центр оценки качества образования» (региональный координатор)
5. Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования
6. Организационный комитет места проведения регионального 6 этапа предметной Олимпиады
7. Председатель предметно-методической комиссии. Порядок организационно-технологического обеспечения проведения Олимпиады на территории Еврейской автономной области
8. Временной регламент проведения туров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
9. Порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ
10. Порядок действий членов жюри регионального этапа
11. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ
12. Порядок проведения апелляции
13. Порядок подведения итогов регионального этапа Олимпиады
14. Порядок действий дежурного в аудитории
15. Порядок действий участника Олимпиады
16. Порядок действий общественных наблюдателей Олимпиады
17. Приложения

1. Общие положения

Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) на территории Еврейской автономной области разработана на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Олимпиада проводится по 20 предметам (математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности) для обучающихся в образовательных организациях Еврейской автономной области по разработанным центральными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 9 - 11 классов.

Сроки проведения Олимпиады установлены приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

Места проведения Олимпиады определяет комитет образования Еврейской автономной области.

В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора и координатора Олимпиады, должностные лица комитета образования Еврейской автономной области, оргкомитетов и жюри регионального этапа Олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

2. Разграничение полномочий по организационно-технологическому обеспечению проведения Олимпиады на территории Еврейской автономной области

2. 1. Комитет образования Еврейской области (организатор регионального этапа всероссийской олимпиады школьников):

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения Олимпиады.

- назначает ответственных за тиражирование олимпиадных заданий и доставку олимпиадных работ в базы проведения Олимпиады.

утверждает:

- места проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- состав организационного комитета Олимпиады; состав предметно-методической комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

- состав жюри по каждому общеобразовательному предмету;
- квоту победителей и призеров Олимпиады;
- результаты проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров).

Осуществляет:

- издание приказа комитета образования Еврейской автономной области «Об организации и проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников»;

- издание приказа комитета образования Еврейской автономной области «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников»;

- издание приказа комитета образования Еврейской автономной области «Об установлении количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на региональном этапе всероссийской олимпиады школьников»;

- издание приказа комитета образования Еврейской автономной области – «Об обеспечении информационной безопасности при проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников»;

- приказ «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников»;

- «Об утверждении результатов регионального этапа всероссийской олимпиады школьников»;

- заблаговременное информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Еврейской автономной области, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утвержденных требованиях к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- направление результатов участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа в формате, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

Организует:

- взаимодействие со всеми участниками подготовки и проведения Олимпиады;

- проведение заседаний организационного комитета Олимпиады;

- работу общественных наблюдателей за организацией и проведением Олимпиады;

- награждение победителей и призеров по итогам Олимпиады в соответствии с утвержденной квотой победителей и призеров по предмету (не

более 25 % от общего количества участников, в том числе не более 5 % победителей);

- мониторинг выполнения требований по организации и проведению Олимпиады.

2.2. Областное государственное автономное учреждение «Центр оценки качества образования» (региональный координатор)

Осуществляет:

- организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению Олимпиады;

- информационное сопровождение подготовки и проведения Олимпиады на сайте <http://www.coko-eao.ru>, в том числе, опубликование результатов (рейтинг победителей и рейтинг призеров), протоколов жюри, сканов работ победителей и призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- получение, тиражирование, формирование и доставку пакетов с олимпиадными заданиями в места проведения Олимпиады, обеспечивая их хранение, и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- представление на утверждение в комитет образования Еврейской автономной области результатов регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу (рейтинг победителей и рейтинг призеров) в формате, установленном Министерством просвещения Российской Федерации;

Организует:

- деятельность предметно-методических комиссий регионального этапа Олимпиады по проверке и анализу результатов выполнения олимпиадных заданий;

- консультации для членов организационных комитетов, жюри и предметно - методических комиссий по вопросам организации и проведения соответствующих этапов Олимпиады, с учетом специфики общеобразовательного предмета и модели ее проведения на местах;

- своевременное формирование списков участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- своевременное заполнение региональной и федеральной электронно-информационной системы учета, хранения и обработки данных об участниках Олимпиады (электронной базы данных).

3. Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, отвечают за:

- своевременное информирование руководителей организаций, осуществляющих общеобразовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников, их родителей (законных представителей) о Порядке, сроках и местах проведения Олимпиады, утвержденных требованиях к

организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- своевременное составление (в соответствии с квотами и требованиями) и предоставление списков участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и параллели классов (**приложение № 1**);

- своевременное информирование оргкомитета Олимпиады об отказе (или невозможности) участия в Олимпиаде не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала Олимпиады;

- назначение ответственных лиц, сопровождающих участников Олимпиады (далее - сопровождающие);

- возложение на сопровождающих ответственности за сохранность жизни и здоровья обучающихся на период проведения Олимпиады, в том числе, в пути следования к местам проведения Олимпиады и обратно;

- обеспечение участников Олимпиады необходимыми документами: паспорт; в случае отсутствия паспорта, свидетельство о рождении (оригинал) и справка образовательной организации (с фотографией); приказ органа управления образованием или образовательной организации о назначении лица, ответственного за сопровождение участников; медицинская справка с допуском к участию в олимпиадах по предметам «Физическая культура» и «ОБЖ», лист ознакомления с инструктажем по технике безопасности по предметам, предполагающим экспериментальный тур (**приложение № 2**);

- обеспечение организованной доставки транспортом участников и сопровождающих к местам проведения Олимпиады и обратно;

- обеспечение питанием участников Олимпиады совместно с комитетом образования Еврейской автономной области.

4. Организационный комитет места проведения регионального этапа предметной Олимпиады осуществляет:

- назначение ответственного лица, за организацию и проведение Олимпиады;

- обеспечение получения пакетов с олимпиадными заданиями (**приложение № 3**);

- назначение и инструктаж дежурных по аудиториям;

- определение достаточного количества аудиторий для проведения Олимпиады, соответствующих санитарным нормам и правилам;

- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, показа работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады (обеспечение аудио -, видеофиксации);

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников регионального этапа Олимпиады;

- организацию и координацию работы жюри Олимпиады, в том числе выдачу закодированных работ членам жюри для оценки, декодирование олимпиадных работ участников;

- контроль за подготовкой предварительных и итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ;

- организацию регистрации участников Олимпиады (**приложение № 4**);

- организацию пункта питания участников;
- организацию дежурства медицинского работника в месте проведения Олимпиады.

Перед началом предметной Олимпиады до участников в обязательном порядке доводится следующая информация:

- о продолжительности Олимпиады;
- о случаях удаления с Олимпиады и последствиях удаления;
- о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами Олимпиады;
- о дате, времени и месте разбора олимпиадных заданий и показа работ, рассмотрении апелляционных заявлений и порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами (**приложение № 4**);

Перед началом олимпиады участники знакомят с требованиями Порядка проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников с обязательной регистрацией в журнале ознакомления (**приложение № 4**).

5. Председатель предметно-методической комиссии

Председатель предметно-методической комиссии непосредственно организует деятельность предметно-методической комиссии (далее - ПМК), жюри.

Председатель ПМК входит в состав регионального организационного комитета Олимпиады, участвует в мониторинге качества организации и проведения Олимпиады на территории Еврейской автономной области.

Председатель ПМК организует:

- проведение методических вебинаров в рамках подготовки к региональному этапам Олимпиады, учебно-тренировочных сборов по предмету;
- анализ олимпиадных заданий и их решений, показ работ участникам регионального этапа Олимпиады по предмету;
- организацию рассмотрения в очной форме апелляций участников олимпиады с использованием видеofиксации;
- подготовку протоколов жюри регионального этапа Олимпиады по предмету;
- представление результатов регионального этапа Олимпиады по предметам (рейтинг победителей и рейтинг призёров);
- предоставление отчетов о деятельности ПМК региональному организационному комитету Олимпиады;
- выборочную проверку работ участников регионального этапа Олимпиады на муниципальном (школьном) этапе (по необходимости).

6. Временной регламент проведения туров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

Начало проведения Олимпиады 12:00 часов по местному времени.

За 10 минут до начала тура оргкомитетом осуществляется рассадка всех участников в аудиториях и начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения Олимпиады.

Участники, закончившие выполнение заданий раньше времени отведенного на тур, обязаны перейти в сопровождении дежурного в специально отведенное оргкомитетом помещение. В данном помещении до окончания тура должны быть созданы условия для защиты информации от утечки, в том числе должен отсутствовать доступ к мобильной и интернет-связи.

7. Порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членами оргкомитета регионального этапа Олимпиады.

Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе до окончания процедуры проверки работ.

8. Порядок действий членов жюри регионального этапа

Для оценивания принимаются закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады.

Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, работа не проверяется.

Оцениваются выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

Письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральной предметно - методической комиссией.

Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

Результаты оценки заносятся в обезличенную ведомость (**приложение №5**), затем в протокол проверки олимпиадной работы участника (**приложение № 6**).

В сложных случаях (при значительном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

После раскодирования работ предварительные результаты участников заносятся в электронные ведомости оценивания работ участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Ведомости оценивания работ участников Олимпиады с предварительными результатами размещаются на сайте координатора на следующий день после завершения проверки олимпиадных заданий.

В отведенное программой Олимпиады время жюри регионального этапа проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий, осуществляет очно по запросу участников Олимпиады показ выполненных

ими работ, рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации.

После проведения апелляций жюри определяет победителей и призёров регионального этапа Олимпиады в соответствии с утвержденной квотой победителей и призеров, готовит итоговые протоколы заседания жюри, передает их координатору Олимпиады.

Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми его членами. Списки участников по каждой параллели классов с результатами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников оформляются отдельно приложением к итоговому протоколу заседания жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (**приложение № 7**).

Официальным объявлением итогов предметной Олимпиады является размещение на сайте координатора списков участников с результатами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и приказ комитета образования ЕАО «Об итогах регионального этапа олимпиады».

9. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

Анализ олимпиадных заданий, показ работ и апелляция проводятся в точном соответствии с программой Олимпиады.

Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом работ в отведенное программой время.

При анализе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие их педагоги.

Анализ олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады, если иное не предусмотрено.

Показ работ проводится после проведения проверки олимпиадных заданий и по запросу участника Олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники Олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (**приложение № 8**).

10. Порядок рассмотрения апелляций

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами. Продолжительность рассмотрения апелляции одного участника Олимпиады составляет не более 25 минут.

Апелляция не принимается:

-по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов,

системы оценивания;

-по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

Изготовление копий работ не допускается.

В случае отсутствия апелляционных заявлений в протоколе заседания жюри фиксируется факт отсутствия апелляций.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся на имя председателя жюри регионального этапа Олимпиады в течение одного дня после публикации результатов выполнения олимпиадных заданий на сайте ОГАОУ «Центр оценки качества образования».

Рассмотрение апелляций проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему заявление на апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, принимается одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе рассмотрения апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решение по рассмотрению апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение оформляется протоколом по итогам рассмотрения апелляции (**приложение № 9**), который подписывает апеллянт, председатель жюри, члены жюри.

На основании протоколов рассмотрения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию жюри.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменное заявление участника олимпиады;
- лист регистрации апелляций;
- протокол заседания жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Процесс рассмотрения апелляций участников регионального этапа Олимпиады осуществляется с использованием видеofиксации.

Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и передается региональному координатору одновременно со всеми итоговыми материалами регионального этапа Олимпиады.

Видеозапись процедуры апелляции и протоколы заседания апелляционной комиссии хранятся у регионального координатора в течение 3 лет.

11. Порядок подведения итогов регионального этапа Олимпиады

После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением списков победителей и призеров Олимпиады по каждому предмету в каждой

параллели классов.

Итоговые результаты Олимпиады оформляются как рейтинговая таблица результатов участников Олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Статус участника регионального этапа Олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

12. Порядок действий участника Олимпиады

Участник Олимпиады прибывает на регистрацию за 30 - 40 минут до начала мероприятия.

Участник Олимпиады при регистрации, а также перед входом в аудиторию предъявляет паспорт или другое удостоверение личности (свидетельство о рождении должно обязательно сопровождаться справкой школьника с фотографией).

Участник Олимпиады следует указаниям представителя организационного комитета, дежурного по аудитории.

Участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами.

Во время выполнения задания, участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, не вынося из аудитории никаких материалов.

Все олимпиадные задания выполняются на специальных бланках, на листах ответов категорически запрещается проставлять фамилию, инициалы, делать пометки, рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

13. Порядок действий общественных наблюдателей Олимпиады

Общественные наблюдатели присутствуют на Олимпиаде с целью обеспечения соблюдения Порядка проведения Олимпиады и осуществляют деятельность в соответствии с инструкцией.

Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с Порядком проведения Олимпиады, с правами и обязанностями общественного наблюдателя и неукоснительно их соблюдать.

Общественный наблюдатель все возникающие вопросы может адресовать: куратору Центра оценки качества образования, представителю организатора и координатора Олимпиады, оргкомитетов, должностным лицам комитета образования ЕАО. Взаимодействие общественного наблюдателя с другими лицами не допускается.

Общение общественного наблюдателя с участниками Олимпиады

запрещается.

При отсутствии обязательной информации в общедоступном месте (стенд Олимпиады), общественный наблюдатель может запросить информацию (в том числе о присутствующих в месте проведения Олимпиады лицах) у организатора Олимпиады в данном месте проведения (ответственный за организацию).

Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по месту проведения Олимпиады, при этом он не должен вмешиваться в работу, создавать помехи выполнению обязанностей организаторами и участникам Олимпиады.

За нарушение Порядка общественный наблюдатель может быть удален из места проведения Олимпиады представителем организатора и координатора.

Общественный наблюдатель должен прибыть в место проведения Олимпиады не позднее, чем за 30 минут до начала в соответствии с программой.

При регистрации общественный наблюдатель обязан предъявить удостоверение, а также документ, удостоверяющий личность.

Общественный наблюдатель до начала олимпиадных испытаний может уточнить процедурные вопросы взаимодействия во время и после Олимпиады у ответственного за организацию.

До начала олимпиадных испытаний общественный наблюдатель должен получить акт общественного наблюдения об организации и проведении Олимпиады (далее - Акт) (**приложение № 11**).

Заполненный по результатам общественного наблюдения Акт подписывается общественным наблюдателем и ответственным за организацию.

Акт передается в составе итоговых отчетных документов ответственным за организацию координатору Олимпиады.

Приложения
к организационно-технологической модели проведения регионального
этапа всероссийской олимпиады школьников на территории
Еврейской автономной области

Приложение № 1

Список обучающихся образовательных организаций для участия в
региональном этапе ВсОШ

МО	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Полное название общеобразовательного учреждения по уставу*	Краткое название образовательного учреждения	Класс	Предмет	Наставник (ФИО полностью)	Место работы наставника	Рейтинг на МЭ ВОШ	Процент выполнения работы на МЭ ВОШ	пол/ Мужской или Женский	Имеются ли ограниченные возможности здоровья, нужны ли специальные условия

Ответственный в МО за организацию и проведение муниципального
этапа ВсОШ _____

Приложение № 2

Лист ознакомления
с инструктажем по технике безопасности по предметам,
предполагающим экспериментальный тур при проведении регионального
этапа всероссийской олимпиады школьников

Вид инструктажа: Целевой

Предмет олимпиады: _____

Дата проведения инструктажа: _____

Место проведения инструктажа: _____

ФИО, должность лица, проводящего инструктаж

№	ФИО	лица,	Класс	Подпись	Подпись
---	-----	-------	-------	---------	---------

	проходящего инструктаж		инструктируемого	инструктирующего

	ФИО лица, проходящего инструктаж	Класс	Подпись				
			Инструктирующего		Инструктируемого		

Приложение № 3

АКТ

приема-передачи пакетов с олимпиадными заданиями регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

Ответственно		Кол-во пакетов	Целостность упаковки (нарушена/ не нарушена)	Подпись ответственных	
е лицо (ФИО, Сдал	Принял			Сдал	Принял

Дата _____

Время _____

Пункт отправки:

Пункт назначения:

Приложение № 4

Журнал

регистрации и ознакомления участника с требованиями, порядком и программой проведения, правилами подачи апелляции на региональном этапе всероссийской олимпиады школьников

ФИО участника олимпиады	Муниципальный район	Краткое наименование ОУ	Класс	Предмет	Дата ознакомления	Подпись участника	Подпись ответс

Организатор _____

ВЕДОМОСТЬ
 проверки работ участников регионального этапа Всероссийской
 олимпиады школьников по _____

Присутствуют члены жюри: (список членов жюри с указанием ФИО
 полностью, занимаемой должности, ученого звания)

РЕЗУЛЬТАТЫ

№ п/п	Шифр участника	Класс	1 тур	2 тур	Практический тур	Сумма	max

Председатель жюри: _____

Члены жюри: _____

Протокол
 заседания жюри регионального этапа Всероссийской олимпиады
 школьников по ПРЕДМЕТУ

г. Биробиджан
 Присутствовали:
 Председатель жюри:
 Члены жюри:

Повестка дня:

Подведение итогов регионального этапа Всероссийской олимпиады
 школьников по (предмет) _____, подготовка на утверждение списка
 победителей и призеров.

Слушали:

_____ о результатах проведения
 регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по

Постановили:

1. Утвердить результаты проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по _____

	Фамилия	Имя	Отчество	Район	Полное название общеобразовательного учреждения по уставу*	Класс	Результативность	Рейтинг	

2. Рекомендовать следующих участников к утверждению, как победителей и призеров РЭ ВсОШ в 20__ году:

Председатель жюри

Члены жюри:

Приложение № 7

ПРОТОКОЛ

заседания председателей жюри по подведению итогов регионального этапа всероссийской олимпиады школьников от « ____ » _____ 20__ г.

На заседании присутствовали

Повестка: утверждение списка победителей и призеров по предметам.

Выступили:

1. Председатели жюри
2. Члены жюри

Голосование членов Жюри:

«за» _____

«против» _____

В ходе проведения регионального этапа олимпиады было удалено _____ участников, рассмотрено _____ апелляций, из них удовлетворено _____ отклонено _____.

По итогам выполнения заданий олимпиады в соответствии с балльным

рейтингом жюри предложило оргкомитету признать победителями _____ участников и призерами _____ участников Олимпиады.

Решение: предложить оргкомитету список участников с результатами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ для утверждения (приложение № 1 к протоколу).

Председатели Жюри по предметам _____

Список победителей и призеров по предметам

Район	ФИО (полностью)	Школа (сокращенно)	Класс	Предмет	Процент выполнения	Рейтинг	Результативность/статус победитель, призер

Приложение № 8

АПЕЛЛЯЦИЯ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ

Председателю жюри регионального этапа
Всероссийской олимпиады школьников по
обществознанию
ученика _____ класса
(полное название образовательного учреждения)
(фамилия, имя, отчество)

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены Жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение № 10

АКТ

удаления участника с регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по _____

Мы, нижеподписавшиеся:
дежурный в аудитории № _____,
(фамилия, инициалы)

Член оргкомитета

_____,
(фамилия, инициалы)

Общественный наблюдатель

_____,
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по _____
была нарушена процедура проведения
(_____

(указать нарушение)

_____)
участником олимпиады _____,
паспорт
(фамилия, имя, отчество)
_____ № _____, проживающего по адресу
_____ (серия) _____ (номер)

_____ ,
представляющего образовательное
учреждение _____

___ за _____ что _____ участник олимпиады был удален
в _____ .
(время, в которое удалили участника)

Организатор

(Ф.И.О.)

Член Оргкомитета

(Подпись)

Общественный наблюдатель

Приложение № 11

АКТ

о результатах общественного наблюдения
за проведением регионального этапа всероссийской олимпиады
школьников

Я, _____

(Ф.И.О. общественного наблюдателя)

присутствовал в пункте проведения олимпиады, в качестве
общественного наблюдателя, при этом зафиксировано:

1. На этапе подготовки к олимпиаде в день проведения:

Материалы с заданиями олимпиады выданы без нарушений да
нет

2. На этапе проведения олимпиады в аудитории:
Выявлены случаи оказания организаторами в аудитории помощи участникам при выполнении задания олимпиады да
нет

Замечено использование участниками мобильных телефонов да
нет

Замечено использование организаторами мобильных телефонов да
нет

Выявлены случаи использования справочных материалов да
нет

3. На этапе проведения олимпиады в пункте проведения:
Выявлено присутствие посторонних лиц в пункте проведения олимпиады да
нет

Замечания: _____

Предложения: _____

Общественный наблюдатель: _____

(подпись) (ФИО)
«_____»
_____ 20__ г.

Акт о результатах общественного наблюдения принял: _____/п

одпись) (ФИО)