



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20.05.2014 г.

№ 330

г. Биробиджан

Об утверждении Положения о предметных комиссиях Еврейской автономной области по проверке заданий с развернутым ответом единого государственного экзамена

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 и в целях обеспечения проверки экзаменационных работ участников единого государственного экзамена

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предметных комиссиях Еврейской автономной области по проверке заданий с развернутым ответом единого государственного экзамена.

2. Признать утратившими силу следующие приказы комитета образования Еврейской автономной области:

- от 23.05.2011 № 276 «Об утверждении Положения о предметной комиссии Еврейской автономной области» (зарегистрирован в юридическом управлении аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области 24.05.2011 № 50);

- от 10.09.2012 № 527 «О внесении изменения в приказ комитета образования Еврейской автономной области от 23.05.2011 № 276 «Об утверждении Положения о предметной комиссии Еврейской автономной области» (зарегистрирован в юридическом управлении аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области 12.09.2012 № 76).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования Еврейской автономной области Хромову Т.А.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его опубликования.

Председатель комитета

Т.М. Пчелкина

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета образования
Еврейской автономной области
от 20.05.2014 № 330

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметных комиссиях Еврейской автономной области по проверке заданий с развернутым ответом единого государственного экзамена

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предметных комиссиях Еврейской автономной области по проверке заданий с развернутым ответом единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) определяет цели, порядок формирования, состав и структуру предметных комиссий Еврейской автономной области по проверке заданий с развернутым ответом ЕГЭ (далее – Комиссии), порядок организации работы и функции Комиссии, полномочия членов Комиссии.

1.2. Комиссии в своей работе руководствуются законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, а также настоящим Положением.

1.3. Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) организует работу Комиссий совместно с:

- комитетом образования Еврейской автономной области;
- профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования;
- региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ), осуществляющим организационно-техническое обеспечение проведения ЕГЭ в Еврейской автономной области;
- организацией, осуществляющей по поручению Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) техническое сопровождение ЕГЭ.

2. Состав и структура Комиссий

2.1. Комиссии создаются по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится ЕГЭ.

2.2. Состав Комиссий по каждому общеобразовательному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее эксперты):

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;

- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему общеобразовательному предмету, определяемыми Росособразнадзором;

- наличие присвоенного в текущем году статуса ведущего, старшего или основного эксперта.

2.3. Функционал, доступный для эксперта, определяется присвоенным ему статусом:

- ведущий эксперт имеет право быть назначен председателем или заместителем председателя Комиссии, осуществлять руководство подготовкой и (или) подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверок, привлекаться к рассмотрению апелляций по предмету, осуществлять проверку и перепроверку заданий с развернутым ответом участников ЕГЭ, выполненных на бланках ответов № 2, установленного образца (далее – задания), в составе Комиссии, в том числе в качестве третьего эксперта;

- старший эксперт имеет право осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий в составе Комиссии, в том числе назначаться для третьей проверки выполнения заданий, привлекаться к рассмотрению апелляций по предмету, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках;

- основной эксперт имеет право осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий в составе Комиссии.

2.4. Третий эксперт назначается автоматизировано из числа членов предметной комиссии, имеющих статус ведущий эксперт или старший эксперт, ранее не проверявший данную экзаменационную работу.

2.5. Численный состав Комиссии определяется, исходя из количества выпускников и поступающих, которые будут проходить ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки выполнения заданий по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.6. В Комиссию в качестве экспертов включаются учителя общеобразовательных учреждений, методисты областного государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации педагогических работников», преподаватели профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования по профилю Комиссии, прошедших специализированный курс обучения технологии проверки экзаменационных работ в рамках ЕГЭ.

2.7. Состав и порядок работы Комиссий доводятся до сведения выпускников, руководителей общеобразовательных учреждений не позднее, чем за две недели до начала проведения ЕГЭ.

3. Функции и организация работы Комиссий

3.1. Комиссии создаются в целях организации и осуществления проверки заданий.

3.2. Комиссии осуществляют свою работу в период проведения ЕГЭ.

Комиссии осуществляют работу в РЦОИ, в помещения которого запрещен доступ посторонних лиц, обеспечено соблюдение режима информационной безопасности и надлежащие условия хранения документации.

3.3. Протоколы Комиссий хранятся в РЦОИ как документы строгой отчетности в течение одного года.

3.4. Комиссии в рамках проведения ЕГЭ:

- принимают к рассмотрению по соответствующему общеобразовательному предмету задания;
- осуществляют проверку и оценивание заданий в соответствии с установленными требованиями и инструкциями;
- составляют и передают в РЦОИ протоколы результатов проверки заданий;
- составляют и направляют в ГЭК итоговый отчет о результатах работы Комиссий.

3.5. Комиссии уполномочены:

- запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в РЦОИ;
- готовить предложения по содержанию, заданий, требованиям и критериям оценивания ответов и передавать их руководству ГЭК для направления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере образования;
- готовить информацию о типичных ошибках в ответах и мерах, рекомендуемых по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему общеобразовательному предмету, и передавать её руководству ГЭК для направления в комитет образования Еврейской автономной области.

4. Функции, права и обязанности председателя и экспертов Комиссии

4.1. Работу Комиссии возглавляет и организует председатель, который несет ответственность за своевременную и объективную проверку заданий.

Председатель Комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителям председателя ГЭК.

4.2. Функции председателя комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии, определяет порядок и график работы, функции экспертов, утверждает рабочую документацию Комиссии;

- осуществляет подбор кандидатур и представление экспертов на утверждение ГЭК;

- несет ответственность за соблюдение Комиссией требований законодательных и иных правовых и нормативных актов;

- организует инструктаж экспертов по технологии проверки заданий;

- при получении пакетов с бланками ответов № 2 проверяет их целостность и в случае нарушения составляет соответствующий протокол, осуществляет раскладку бланков по административным единицам Еврейской автономной области, фиксирует количество бланков ответов № 2 в специальной ведомости;

- организует просмотр бланков ответов № 2 на предмет выявления в них посторонних записей, рисунков, символов, пометок и т.п., результаты просмотра отмечает в специальном протоколе;

- под своим непосредственным контролем организует отдельную обработку бланков ответов № 2 с посторонними записями, рисунками, символами, пометками и т.п.;

- несет персональную ответственность за распределение бланков ответов № 2 среди экспертов, включая третьих экспертов;

- обеспечивает соблюдение установленного порядка своевременной проверки заданий в соответствии с инструкциями и установленными требованиями;

- организует учет рабочего времени экспертов, участвующих в проверке заданий;

- информирует членов ГЭК о ходе проверки заданий и возникающих проблемах;

участвует в случае необходимости в работе конфликтной комиссии (по запросу);

- готовит с экспертами Комиссии отчет о результатах работы Комиссии;

- отстраняет по согласованию с ГЭК экспертов в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе Комиссии;

- принимает по согласованию с руководством ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы Комиссии;

- рекомендует ГЭК направлять ходатайство о поощрении эксперта Комиссии в комитет образования правительства Еврейской автономной области или по месту основной работы.

4.3. Председатель Комиссии обязан:

- выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением о ГЭК Еврейской автономной области и настоящим Положением;

- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций, решений ГЭК;
- обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке заданий, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ;
- своевременно информировать руководство ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки заданий;
- согласовывать с руководством ГЭК планируемые публичные выступления руководителей и членов предметных комиссий по вопросам ЕГЭ (в печатных изданиях, на совещаниях, конференциях и т.п.).

4.4. Эксперт вправе:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем Комиссии, экспертами процедурные вопросы проверки заданий;
- требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;
- принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе Комиссии, вносить в него свои предложения.

4.5. Эксперт обязан:

- выполнять возложенные на него функции на самом высоком уровне профессионализма, этических и моральных норм;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов;
- проверять и оценивать задания;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке заданий;
- информировать председателя Комиссии о проблемах, возникающих при проверке заданий;
- информировать руководство ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки заданий и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности Комиссии.

5. Ответственность экспертов

5.1. Эксперт исключается из состава Комиссии в случаях:

- предоставления о себе недостоверных сведений;
- утери подотчетных документов;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ЕГЭ в текущем году).

Решение об исключении эксперта из состава Комиссии принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателем Комиссии.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения экспертом возложенных на него обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов по проведению ЕГЭ, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, эксперт привлекается к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.