



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20.05.2014 г.

№ 329

г. Биробиджан

Об утверждении Положения о предметных комиссиях Еврейской автономной области по проверке заданий с развернутым ответом основного государственного экзамена

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 и в целях обеспечения проверки экзаменационных работ участников основного государственного экзамена **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о предметных комиссиях Еврейской автономной области по проверке заданий с развернутым ответом основного государственного экзамена.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования Еврейской автономной области Хромову Т.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его опубликования.

Председатель комитета

Т.М. Пчелкина

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета образования
Еврейской автономной области
от _____ № _____

Положение
о предметных комиссиях Еврейской автономной области по проверке
заданий с развернутым ответом основного государственного экзамена

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предметных комиссиях Еврейской автономной области по проверке заданий с развернутым ответом основного государственного экзамена (далее – Комиссии) определяет цели, порядок формирования, состав и структуру Комиссий, порядок организации работы, функции и полномочия членов Комиссий.

1.2. Комиссии в своей работе руководствуются законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, а также настоящим Положением.

1.3. Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) организует работу Комиссий совместно с:

- комитетом образования Еврейской автономной области;
- профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования;
- региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ), осуществляющим организационно-техническое обеспечение проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) в Еврейской автономной области;
- организацией, осуществляющей по поручению Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособнадзор) техническое сопровождение ОГЭ.

2. Состав и структура Комиссий

2.1. Комиссии создаются по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится ОГЭ. В состав Комиссий входят председатель Комиссии и эксперты.

2.2. Состав Комиссий по каждому общеобразовательному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее эксперты):

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;

- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее трех лет);

- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором.

2.3. Численный состав Комиссий определяется, исходя из количества выпускников и поступающих, которые будут проходить ОГЭ по данному общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки выполнения заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов №2 установленного образца (далее – задания), по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.4. В Комиссию в качестве экспертов включаются учителя общеобразовательных учреждений, методисты областного государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации педагогических работников», преподаватели учреждений среднего и высшего профессионального образования по профилю комиссии, прошедших специализированный курс обучения технологии проверки экзаменационных работ в рамках ОГЭ.

2.5. Состав и порядок работы Комиссий доводятся до сведения выпускников, руководителей общеобразовательных учреждений не позднее, чем за две недели до начала проведения ОГЭ.

3. Функции и организация работы Комиссий

3.1. Комиссии создаются в целях организации и осуществления проверки заданий.

3.2. Комиссии осуществляют свою работу в период проведения ОГЭ.

Комиссии осуществляют работу в РЦОИ, в помещения которого запрещен доступ посторонних лиц, обеспечено соблюдение режима информационной безопасности и надлежащие условия хранения документации.

3.3. Протоколы Комиссий хранятся в РЦОИ как документы строгой отчетности в течение одного года.

3.4. Комиссии в рамках проведения ОГЭ:

- принимают к рассмотрению по соответствующему общеобразовательному предмету задания;

- осуществляют проверку и оценивание заданий в соответствии с установленными требованиями и инструкциями;

- составляют и передают в РЦОИ протоколы результатов проверки заданий;

- составляют и направляют в ГЭК итоговый отчет о результатах работы Комиссии.

3.5. Комиссии уполномочены:

- запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в РЦОИ;

- готовить предложения по содержанию заданий требованиям и критериям оценивания ответов и передавать их руководству ГЭК для направления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере образования;

- готовить информацию о типичных ошибках в ответах и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему общеобразовательному предмету и передавать её руководству ГЭК для направления в комитет образования Еврейской автономной области.

4. Функции, права и обязанности председателя и экспертов Комиссии

4.1. Работу Комиссии возглавляет и организует председатель, который несет ответственность за своевременную и объективную проверку заданий.

Председатель Комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителям председателя ГЭК.

4.2. Функции председателя комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии, определяет порядок и график работы, функции экспертов, утверждает рабочую документацию Комиссии;

- осуществляет подбор кандидатур и представление экспертов Комиссии на утверждение ГЭК;

- несет ответственность за соблюдение Комиссией требований законодательных и иных правовых и нормативных актов;

- организует инструктаж экспертов по технологии проверки заданий;

- при получении пакетов с бланками ответов № 2 проверяет их целостность и в случае нарушения составляет протокол, осуществляет раскладку бланков ответов № 2 по административным единицам Еврейской автономной области, фиксирует количество бланков ответов № 2 в специальной ведомости;

- организует просмотр бланков ответов № 2 на предмет выявления в них посторонних записей, рисунков, символов, пометок и т.п., результаты просмотра отмечает в специальном протоколе;

- под своим непосредственным контролем организует отдельную обработку бланков ответов № 2 с посторонними записями, рисунками, символами, пометками и т.п.;

- несет персональную ответственность за распределение бланков ответов № 2 среди экспертов, включая третьих экспертов;
- обеспечивает соблюдение установленного порядка своевременной проверки заданий в соответствии с инструкциями и установленными требованиями;
- организует учет рабочего времени экспертов, участвующих в проверке заданий;
- информирует членов ГЭК о ходе проверки бланков ответов № 2 и возникающих проблемах;
- участвует в случае необходимости в работе конфликтной комиссии (по запросу);
- готовит с экспертами отчет о результатах работы Комиссии.
- отстраняет по согласованию с ГЭК экспертов в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе Комиссии;
- принимает по согласованию с руководством ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы Комиссии;
- рекомендует ГЭК направлять ходатайство о поощрении экспертов в комитет образования Еврейской автономной области или по месту основной работу.

4.3. Председатель Комиссии обязан:

- выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением о ГЭК Еврейской автономной области и настоящим Положением;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций, решений ГЭК;
- обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке заданий, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ;
- своевременно информировать руководство ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки заданий;
- согласовывать с руководством ГЭК планируемые публичные выступления руководителей и членов предметных комиссий по вопросам ОГЭ (в печатных изданиях, на совещаниях, конференциях и т.п.).

4.5. Эксперт вправе:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем Комиссии, экспертами процедурные вопросы проверки заданий;
- требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;
- принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе Комиссии, вносить в него свои предложения.

4.6. Эксперт обязан:

- выполнять возложенные на него функции на самом высоком уровне профессионализма, этических и моральных норм;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов;
- проверять и оценивать задания;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке заданий;
- информировать председателя Комиссии о проблемах, возникающих при проверке заданий;
- информировать руководство ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки заданий и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности Комиссии.

5. Ответственность экспертов

5.1. Эксперт исключается из состава Комиссии в случаях:

- предоставления о себе недостоверных сведений;
- утери подотчетных документов;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ОГЭ в текущем году).

Решение об исключении члена Комиссии из состава Комиссии принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателем Комиссии.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения экспертом возложенных на него обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов по проведению ОГЭ, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, эксперт привлекается к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.